



## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЛОСИНО-ПЕТРОВСКИЙ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от \_\_\_\_\_

№ \_\_\_\_\_

О внесении изменений в постановление администрации городского округа Лосино-Петровский от 25.01.2018 № 38

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением администрации городского округа Лосино-Петровский от 05.05.2011 № 111 «Об утверждении Положения о муниципальной услуге и Положения о реестре муниципальных услуг», постановлением администрации городского округа Лосино-Петровский от 06.05.2011 № 112 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг в городском округе Лосино-Петровский», Уставом городского округа Лосино-Петровский Московской области, в целях повышения качества и доступности предоставляемых муниципальных услуг, учитывая протест Щелковской городской прокуратуры, постановляю:

1. Внести изменения в Административный регламент предоставления государственной услуги «Обеспечение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей благоустроенными жилыми помещениями специализированного жилищного фонда по договорам найма специализированных жилых помещений», утвержденный постановлением администрации городского округа Лосино-Петровский от 25.01.2018 № 38 (далее — Административный регламент):

1.1. Абзац 4 пункта 5.4 раздела 5 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«Центральным исполнительным органом государственной власти Московской области, наделенным статусом органа опеки и попечительства формирует список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, подлежащих обеспечению жилыми помещениями, в текущем году в муниципальном образовании городской округ Лосино-Петровский Московской области.».

1.2. Подпункт «в» пункта 10.1 раздела 10 Административного регламента исключить.

1.3. Пункт 11.1.2 раздела 11 Административного регламента изложить в следующей

редакции:

«11.1.2. Информация о нахождении сведений о Заявителе в списке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа, подлежащих обеспечению жилыми помещениями, в текущем году в муниципальном образовании городской округ Лосино-Петровский Московской области запрашивается в Центральном исполнительном органе государственной власти Московской области, наделенным статусом органа опеки и попечительства.».

1.4. Приложение 7 к Административному регламенту изложить в новой редакции (приложение).

2. Опубликовать настоящее постановление в еженедельной общественно-политической газете «Городские вести» и разместить на официальном сайте администрации городского округа Лосино-Петровский в сети Интернет. Контроль за публикацией настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа Лосино-Петровский В.А. Алексееву.

Глава городского округа

С.Н. Джеглав

Исполнитель: М.С. Богданова

Приложение  
к постановлению администрации  
городского округа Лосино-Петровский  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

«Приложение 7  
к Административному регламенту

**Описание документов, необходимых для предоставления государственной услуги (отзыва заявления на предоставление государственной услуги)**

Категория документа	Виды документов	Общие требования к документу	Требования при личной подаче
Документы, представляемые Заявителем (представителем Заявителя)			
Заявление	Заявление	<u>Заявление</u> должно быть оформлено по форме, указанной в приложении 6 к Административному регламенту	Заявление должно быть подписано собственноручной подписью Заявителя или представителя Заявителя, уполномоченного на подписание документов при подаче
Документ, удостоверяющий личность	Паспорт гражданина Российской Федерации	Паспорт должен быть оформлен в соответствии с <u>постановлением</u> Правительства Российской Федерации от 8 июля 1997 г. № 828 "Об утверждении Положения о паспорте гражданина Российской Федерации, образца бланка и описания паспорта гражданина Российской Федерации"	Представляется оригинал документа для снятия копии. Копия заверяется подписью специалиста МФЦ и печатью МФЦ
Документ, удостоверяющий личность	Паспорт гражданина СССР	Образец паспорта гражданина Союза Советских Социалистических Республик и описание паспорта утверждены <u>постановлением</u> Совмина СССР от 28.08.1974	Представляется оригинал документа для снятия копии. Копия заверяется подписью специалиста МФЦ и печатью МФЦ

		<p>№ 677 "Об утверждении Положения о паспортной системе в СССР";</p> <p>вопрос о действительности паспорта гражданина СССР образца 1974 года решается в зависимости от конкретных обстоятельств (<a href="#">постановление</a> Правительства Российской Федерации от 24.02.2009 № 153 "О признании действительными до 1 июля 2009 г. паспортов гражданина СССР образца 1974 года для некоторых категорий иностранных граждан и лиц без гражданства")</p>	
Документ, удостоверяющий личность	Временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации	<p><a href="#">Форма</a> утверждена приказом МВД России от 13.11.2017 № 851 "Об утверждении Административного регламента Федеральной миграционной службы по предоставлению государственной услуги по выдаче и замене паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации"</p>	Представляется оригинал документа для снятия копии. Копия заверяется подписью специалиста МФЦ и печатью МФЦ
Документ, удостоверяющий личность	Удостоверение личности военнослужащего Российской Федерации; военный билет солдата, матроса, сержанта, старшины, прапорщика, мичмана и офицера запаса	<p>Формы установлены <a href="#">Инструкцией</a> по обеспечению функционирования системы воинского учета граждан Российской Федерации и порядка проведения смотров-конкурсов на лучшую организацию осуществления воинского учета, утвержденной приказом Минобороны России от 22.11.2021 № 700</p>	Представляется оригинал документа для снятия копии. Копия заверяется подписью специалиста МФЦ и печатью МФЦ
Документ,	Выписка из решения	Форма должна соответствовать Федеральному	Представляется оригинал документа для снятия

<p>подтверждающий полномочия опекуна (попечителя)</p>	<p>органа опеки и попечительства об установлении над ребенком, недееспособным гражданином опеки (попечительства)</p>	<p><a href="#">закону</a> от 24.04.2008 № 48-ФЗ "Об опеке и попечительстве", <a href="#">постановлению</a> Правительства Российской Федерации от 17.11.2010 № 927 "Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении совершеннолетних недееспособных или не полностью дееспособных граждан"</p>	<p>копии. Копия заверяется подписью специалиста МФЦ и печатью МФЦ</p>
<p>Решение суда о признании лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, недееспособным</p>	<p>Решение суда</p>	<p>Надлежаще заверенная копия решения суда</p>	<p>Представляется оригинал документа для снятия копии. Копия заверяется подписью специалиста МФЦ и печатью МФЦ</p>
<p>Документ, удостоверяющий полномочия представителя</p>	<p>Доверенность</p>	<p>Доверенность должна быть оформлена в соответствии с требованиями законодательства и содержать следующие сведения:  - Ф.И.О. лица, выдавшего доверенность;  - Ф.И.О. лица, уполномоченного по доверенности;  - данные документов, удостоверяющих личность этих лиц;  - объем полномочий представителя, включающий право на подачу Заявления о предоставлении Государственной услуги;  - дату выдачи доверенности;  - подпись лица, выдавшего доверенность.  Доверенность должна быть нотариально заверена</p>	<p>Представляется оригинал документа для снятия копии. Копия заверяется подписью специалиста МФЦ и печатью МФЦ</p>

Документ, подтверждающий эмансипацию несовершеннолетнего	Решение суда	Надлежаще заверенная копия решения суда	Представляется оригинал документа для снятия копии. Копия заверяется подписью специалиста МФЦ и печатью МФЦ
Документ, подтверждающий эмансипацию несовершеннолетнего	Решение органа опеки и попечительства	Форма должна соответствовать Федеральному <a href="#">закону</a> от 24.04.2008 № 48-ФЗ "Об опеке и попечительстве"	Представляется оригинал документа для снятия копии. Копия заверяется подписью специалиста МФЦ и печатью МФЦ
Документы, запрашиваемые в порядке межведомственного взаимодействия			
Документ, подтверждающий наличие или отсутствие у Заявителя прав собственности на жилое помещение	Выписка из Единого государственного реестра недвижимости (ЕГРН) на Заявителя	В выписке указываются сведения о наличии или отсутствии у Заявителя прав собственности на жилое помещение	
Информация	Информация о нахождении сведений о Заявителе в Сводном списке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа, подлежащих обеспечению жилыми помещениями, в текущем году в городском округе Лосино-Петровский Московской области	В информации указываются сведения о наличии или отсутствии Заявителя в Сводном списке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа, подлежащих обеспечению жилыми помещениями, в текущем году в городском округе Лосино-Петровский Московской области и реквизиты документа, которым утвержден список. Оформляется на бланке Министерства образования Московской области, подписывается уполномоченным лицом	

Документ, подтверждающий регистрацию по месту жительства	Свидетельство о регистрации по месту жительства (если эти сведения не содержатся в документе, удостоверяющем личность Заявителя)	Форма должна соответствовать <a href="#">приложению 9</a> к Административному регламенту предоставления Федеральной миграционной службой государственной услуги по регистрационному учету граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации, утвержденному приказом МВД России от 31.12.2017 № 984	
--	--	---	--