



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЛОСИНО-ПЕТРОВСКИЙ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17.01.2022

№ 40

О проведении аукциона на право заключения договора на размещение нестационарных торговых объектов на территории городского округа Лосино-Петровский

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», руководствуясь приказом Федеральной антимонопольной службы от 10.02.2010 № 67 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса», Законом Московской области от 29.11.2021 № 236/2020-ОЗ «Об установлении базового размера арендной платы за земельные участки, находящиеся в собственности Московской области или государственная собственность на которые не разграничена на территории Московской области, на 2022 год», распоряжением Министерства потребительского рынка и услуг Московской области от 01.11.2016 № 17РВ-42 «О примерном положении о проведении открытого аукциона на право размещения нестационарного торгового объекта», постановлением администрации городского округа Лосино-Петровский от 08.12.2021 № 1608 «Об утверждении схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа Лосино-Петровский Московской области на 2022-2026 годы», постановлением администрации городского округа Лосино-Петровский от 28.09.2018 № 818 «Об утверждении Методики определения начальной (минимальной) цены договора (лота) на право размещения нестационарного торгового объекта на территории городского округа Лосино-Петровский», постановлением администрации городского округа Лосино-Петровский от 15.05.2017 № 332 «Об утверждении Положения и состава аукционной комиссии по проведению аукциона на право заключения договора на размещение нестационарных торговых объектов на территории городского округа Лосино-Петровский Московской области», постановлением администрации городского округа Лосино-Петровский от 10.02.2021 № 129 «Об утверждении состава Аукционной комиссии на право заключения договора на размещение нестационарных торговых объектов на территории городского округа Лосино-Петровский», постановляю:

1. Провести 09.02.2022 аукцион на право заключения договора на размещение нестационарных торговых объектов на территории городского округа Лосино-Петровский.

2. Утвердить начальную цену аукциона (лота аукциона), размер задатка за участие в аукционе (приложение 1).

3. Утвердить извещение о проведении аукциона на право заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов на территории городского округа Лосино-Петровский (приложение 2).

4. Утвердить аукционную документацию (приложение 3).

5. Опубликовать настоящее постановление в еженедельной общественно-политической газете «Городские вести» и разместить на официальном сайте администрации городского округа Лосино-Петровский в сети Интернет.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации городского округа Лосино-Петровский С.А.Матреничева.

Глава городского округа

И.Ю. Курданин

Исполнитель: А.Н. Власюк

Приложение 1
к постановлению администрации
городского округа Лосино-Петровский
от 17.01.2022 № 40

Начальная цена аукциона (лота аукциона), размер задатка за участие в аукционе

Лот №	Адресные ориентиры нестационарного торгового объекта	Номер нестационарного торгового объекта в соответствии со схемой размещения нестационарных торговых объектов	Описание внешнего вида нестационарного торгового объекта	Тип нестационарного торгового объекта	Специализация нестационарного торгового объекта	Общая площадь нестационарного торгового объекта, кв. м	Срок действия договора	Начальная (минимальная) цена договора (цена лота) (руб)	Размер задатка (руб.)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	МО, городской округ Лосино-Петровский, п. Аничково, напротив д.14А	1	Киоск	Продовольственные товары	Мороженое	до 6 кв. м	до 31.12.2026	38 742,00	3 875,00
2	МО, городской округ Лосино-Петровский, п. Биокомбината, напротив магазина "Верный"	2	Киоск	Продовольственные товары	Мороженое	до 6 кв. м	до 31.12.2026	44 445,00	4 445,00
3	МО, г.Лосино-Петровский, ул. Гоголя, около д.3	3	Киоск	Продовольственные товары	Мороженое	до 6 кв. м	до 31.12.2026	38 742,00	3 875,00

4	МО, г.Лосино-Петровский, ул. Гоголя, около д.14	4	Киоск	Продовольственные товары	Мороженое	до 6 кв. м	до 31.12.2026	38 742,00	3 875,00
5	МО, г. Лосино-Петровский ул. Суворова, напротив д.2	5	Киоск	Продовольственные товары	Мороженое	до 6 кв. м	до 31.12.2026	38 742,00	3 875,00
6	МО, городской округ Лосино-Петровский, р.п. Свердловский, ул. Набережная, напротив д.4А	6	Киоск	Продовольственные товары	Мороженое	до 6 кв. м	до 31.12.2026	49 516,00	4 952,00
7	МО, городской округ Лосино-Петровский, р.п. Свердловский, ул. Народного ополчения, напротив д.2 (рядом с остановкой)	7	Киоск	Продовольственные товары	Мороженое	до 6 кв. м	до 31.12.2026	49 516,00	4 952,00
8	МО, г. Лосино-Петровский, ул. Суворова, напротив д.2	14	Павильон	Продукты общественного питания	Продукты общественного питания	до 18 кв. м	до 31.12.2026	116 226,00	11 623,00
9	МО, городской округ Лосино-Петровский, п. Биокомбината, напротив Дома Культуры	15	Киоск	Не продовольственные товары	Печатная продукция	до 10 кв. м	до 31.12.2026	37 037,00	3 704,00
10	МО, г. Лосино-Петровский, ул. Гоголя, около д.3	16	Киоск	Не продовольственные товары	Печатная продукция	до 10 кв. м	до 31.12.2026	32 285,00	3 229,00

11	МО, г. Лосино-Петровский, ул. Гоголя, напротив д.14	17	Киоск	Не продовольственные товары	Печатная продукция	до 10 кв. м	до 31.12.2026	32 285,00	3 229,00
12	МО, г. Лосино-Петровский, ул. Суворова, напротив д.2	18	Киоск	Не продовольственные товары	Печатная продукция	до 10 кв. м	до 31.12.2026	32 285,00	3 229,00
13	МО, г.о. Лосино-Петровский, д. Корпуса, ул. Санаторская, около д.2	19	Объект мобильной торговли	Продовольственные товары	Мясо и мясная продукция	до 12 кв. м	до 31.12.2026	38 742,00	3 875,00
14	МО, г. Лосино-Петровский, ул. Гоголя, напротив д.14	20	Объект мобильной торговли	Продовольственные товары	Мясо и мясная продукция	до 12 кв. м	до 31.12.2026	77 484,00	7 749,00
15	МО, городской округ Лосино-Петровский, д.Митянино, напротив д.36	21	Объект мобильной торговли	Продовольственные товары	Мясо и мясная продукция	до 12 кв. м	до 31.12.2026	38 742,00	3 875,00
16	МО, городской округ Лосино-Петровский, р.п. Свердловский, ул. Набережная, напротив д.15	22	Объект мобильной торговли	Продовольственные товары	Мясо и мясная продукция	до 12 кв. м	до 31.12.2026	99 032,00	9 904,00
17	МО, городской округ Лосино-Петровский, п.Аничково, напротив д.14А	23	Киоск	Продовольственные товары	Хлеб и хлебобулочные изделия	до 15 кв. м	до 31.12.2026	48 428,00	4 843,00

18	МО, г. о. Лосино-Петровский, п. Аничково, напротив д. 14А	24	Павильон	Продовольственные товары	Овощи-фрукты	до 30 кв. м	до 31.12.2026	193 709,00	19 371,00
19	МО, г. о. Лосино-Петровский, п. Биокомбината, между домами 6 и 7	25	Павильон	Продовольственные товары	Овощи-фрукты	до 20 кв. м	до 31.12.2026	148 148,00	14 815,00
20	МО, городской округ Лосино-Петровский, п.Биокомбината, около магазина "Верный"	26	Киоск	Продовольственные товары	Хлеб и хлебобулочные изделия	до 15 кв. м	до 31.12.2026	55 556,00	5 556,00
21	МО, г.о. Лосино-Петровский, д. Кармолино, ул. Центральная, вблизи памятника погибшим воинам в годы ВОВ 1941-1945 гг.	27	Павильон	Продовольственные товары	Продовольственные товары	до 50 кв. м	до 31.12.2026	161 424,00	16 143,00
22	МО, г. Лосино-Петровский, ул. Гоголя, около д.3	28	Киоск	Продовольственные товары	Хлеб и хлебобулочные изделия	до 15 кв. м	до 31.12.2026	48 428,00	4 843,00
23	МО, г. Лосино-Петровский, ул. Гоголя, напротив д.14	29	Киоск	Продовольственные товары	Хлеб и хлебобулочные изделия	до 15 кв. м	до 31.12.2026	48 428,00	4 843,00
24	МО, г. Лосино-Петровский, ул. Горького, около д. 28	30	Павильон	Продовольственные товары	Овощи-фрукты	до 18 кв. м	до 31.12.2026	116 226,00	11 623,00

25	МО, г. Лосино-Петровский, ул. Ленина, д. № 10	31	Павильон	Продовольственные товары	Продовольственные товары	до 19 кв. м	до 31.12.2026	122 683,00	12 269,00
26	МО, г. Лосино-Петровский, ул. Суворова, напротив д. 2	32	Павильон	Продовольственные товары	Продовольственные товары	до 18 кв. м	до 31.12.2026	116 226,00	11 623,00
27	МО, г. Лосино-Петровский, ул. Суворова, напротив д. 2	33	Павильон	Продовольственные товары	Мясо и мясная продукция	до 18 кв. м	до 31.12.2026	116 226,00	11 623,00
28	МО, г. Лосино-Петровский, ул. Суворова, напротив д.2	34	Киоск	Продовольственные товары	Хлеб и хлебобулочные изделия	до 18 кв. м	до 31.12.2026	58 113,00	5 812,00
29	МО, г. Лосино-Петровский, ул. Почтовая, напротив ул. Юхотная, д. 1	35	Киоск	Продовольственные товары	Продовольственные товары	до 18 кв. м	до 31.12.2026	58 113,00	5 812,00
30	МО, г. Лосино-Петровский, д. Митянино, ул. Полевая, около д. 3	36	Павильон	Продовольственные товары	Продовольственные товары	до 18 кв. м	до 31.12.2026	58 113,00	5 812,00
31	МО, г. Лосино-Петровский, р.п. Свердловский, ул. Набережная, напротив д.№4А	37	Киоск	Продовольственные товары	Хлеб и хлебобулочные изделия	до 15 кв. м	до 31.12.2026	61 895,00	6 190,00

32	МО, г. о. Лосино-Петровский, р.п. Свердловский, напротив д. № 4А	38	Павильон	Продовольственные товары	Овощи-фрукты	до 30 кв. м	до 31.12.2026	247 580,00	24 758,00
----	--	----	----------	--------------------------	--------------	-------------	---------------	------------	-----------

Приложение 2
к постановлению администрации
городского округа Лосино-Петровский
от 17.01.2022 № 40

ИЗВЕЩЕНИЕ

о проведении аукциона на право заключения договора на размещение нестационарных торговых объектов на территории городского округа Лосино-Петровский

1. Форма аукциона: аукцион, открытый по составу участников и по форме подачи предложений.

2. Основание для проведения аукциона: постановление администрации городского округа Лосино-Петровский от 08.12.2021 № 1608 «Об утверждении схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа Лосино-Петровский Московской области на 2022-2026 годы».

3. Организатор аукциона: отдел развития инвестиций, предпринимательства, потребительского рынка и сельского хозяйства администрации городского округа Лосино-Петровский Московской области (далее - организатор).

4. Адрес организатора: 141150, Московская область, г. Лосино-Петровский, ул. Ленина, д. 3.

5. Ответственные должностные лица:

Прохорова Анастасия Алексеевна - начальник отдела развития инвестиций, предпринимательства, потребительского рынка и сельского хозяйства администрации городского округа Лосино-Петровский;

Покутнева Наталья Васильевна – главный специалист отдела развития инвестиций, предпринимательства, потребительского рынка и сельского хозяйства администрации городского округа Лосино-Петровский;

Сведения о месте, дате, времени проведения аукциона: Московская область, г. Лосино-Петровский, ул. Ленина, д. 4, 09.02.2022 года, в 11:00 по Московскому времени.

6. Срок, в течение которого организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона: организатор аукциона вправе принять решение об отказе от проведения аукциона в любое время, но не позднее чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

7. Срок, в течение которого организатор аукциона вправе внести изменения в Извещение о проведении аукциона на право заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов на территории городского округа Лосино-Петровский (далее - Извещение): организатор аукциона вправе принять решение о внесении изменений в Извещение в любое время, но не позднее чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

8. Предмет аукциона: право заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов на территории городского округа Лосино-Петровский (лоты с 1 по 32), размер начальной цены лота и размер задатка в соответствии с таблицей:

Начальная цена аукциона (лота аукциона), размер задатка за участие в аукционе

Лот №	Адресные ориентиры нестационарного торгового объекта	Номер нестационарного торгового объекта в соответствии со схемой размещения нестационарных торговых объектов	Описание внешнего вида нестационарного торгового объекта	Тип нестационарного торгового объекта	Специализация нестационарного торгового объекта	Общая площадь нестационарного торгового объекта, кв. м	Срок действия договора	Начальная (минимальная) цена договора (цена лота) (руб)	Размер задатка (руб.)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	МО, городской округ Лосино-Петровский, п. Аничково, напротив д.№14А	1	Киоск	Продовольственные товары	Мороженое	до 6 кв. м	до 31.12.2026	38 742,00	3 875,00
2	МО, городской округ Лосино-Петровский, п. БиокOMBината, напротив магазина "Верный"	2	Киоск	Продовольственные товары	Мороженое	до 6 кв. м	до 31.12.2026	44 445,00	4 445,00
3	МО, г.Лосино-Петровский, ул. Гоголя, около д.№3	3	Киоск	Продовольственные товары	Мороженое	до 6 кв. м	до 31.12.2026	38 742,00	3 875,00
4	МО, г.Лосино-Петровский, ул. Гоголя, около д.14	4	Киоск	Продовольственные товары	Мороженое	до 6 кв. м	до 31.12.2026	38 742,00	3 875,00

5	МО, г. Лосино-Петровский ул. Суворова, напротив д. №2	5	Киоск	Продовольственные товары	Мороженое	до 6 кв. м	до 31.12.2026	38 742,00	3 875,00
6	МО, городской округ Лосино-Петровский, р.п. Свердловский, ул. Набережная, напротив д.№4А	6	Киоск	Продовольственные товары	Мороженое	до 6 кв. м	до 31.12.2026	49 516,00	4 952,00
7	МО, городской округ Лосино-Петровский, р.п. Свердловский, ул. Народного ополчения, напротив д.№2 (рядом с остановкой)	7	Киоск	Продовольственные товары	Мороженое	до 6 кв. м	до 31.12.2026	49 516,00	4 952,00
8	МО, г. Лосино-Петровский, ул. Суворова, напротив д. №2	14	Павильон	Продукты общественного питания	Продукты общественного питания	до 18 кв. м	до 31.12.2026	116 226,00	11 623,00
9	МО, городской округ Лосино-Петровский, п. Биокombината, напротив Дома Культуры	15	Киоск	Не продовольственные товары	Печатная продукция	до 10 кв. м	до 31.12.2026	37 037,00	3 704,00
10	МО, г. Лосино-Петровский, ул. Гоголя, около д.№3	16	Киоск	Не продовольственные товары	Печатная продукция	до 10 кв. м	до 31.12.2026	32 285,00	3 229,00
11	О, г. Лосино-Петровский, ул. Гоголя, напротив д. №14	17	Киоск	Не продовольственные товары	Печатная продукция	до 10 кв. м	до 31.12.2026	32 285,00	3 229,00

12	МО, г. Лосино-Петровский, ул. Суворова, напротив д. №2	18	Киоск	Не продовольственные товары	Печатная продукция	до 10 кв. м	до 31.12.2026	32 285,00	3 229,00
13	МО, г.о. Лосино-Петровский, д. Корпуса, ул. Санаторская, около д.2	19	Объект мобильной торговли	Продовольственные товары	Мясо и мясная продукция	до 12 кв. м	до 31.12.2026	38 742,00	3 875,00
14	МО, г. Лосино-Петровский, ул. Гоголя, напротив д. №14	20	Объект мобильной торговли	Продовольственные товары	Мясо и мясная продукция	до 12 кв. м	до 31.12.2026	77 484,00	7 749,00
15	МО, городской округ Лосино-Петровский, д.Митянино, напротив д.№36	21	Объект мобильной торговли	Продовольственные товары	Мясо и мясная продукция	до 12 кв. м	до 31.12.2026	38 742,00	3 875,00
16	МО, городской округ Лосино-Петровский, р.п. Свердловский, ул. Набережная, напротив д.№15	22	Объект мобильной торговли	Продовольственные товары	Мясо и мясная продукция	до 12 кв. м	до 31.12.2026	99 032,00	9 904,00
17	МО, городской округ Лосино-Петровский, п.Аничково, напротив д.№14А	23	Киоск	Продовольственные товары	Хлеб и хлебобулочные изделия	до 15 кв. м	до 31.12.2026	48 428,00	4 843,00
18	МО, г. о. Лосино-Петровский, п. Аничково, напротив д. 14А	24	Павильон	Продовольственные товары	Овощи-фрукты	до 30 кв. м	до 31.12.2026	193 709,00	19 371,00

19	МО, г. о. Лосино-Петровский, п. Биокombината, между домами № 6 и № 7	25	Павильон	Продовольственные товары	Овощи-фрукты	до 20 кв. м	до 31.12.2026	148 148,00	14 815,00
20	МО, городской округ Лосино-Петровский, п. Биокombината, около магазина "Верный"	26	Киоск	Продовольственные товары	Хлеб и хлебобулочные изделия	до 15 кв. м	до 31.12.2026	55 556,00	5 556,00
21	МО, г.о. Лосино-Петровский, д. Кармолино, ул. Центральная, вблизи памятника погибшим воинам в годы ВОВ 1941-1945 гг.	27	Павильон	Продовольственные товары	Продовольственные товары	до 50 кв. м	до 31.12.2026	161 424,00	16 143,00
22	МО, г. Лосино-Петровский, ул. Гоголя, около д. №3	28	Киоск	Продовольственные товары	Хлеб и хлебобулочные изделия	до 15 кв. м	до 31.12.2026	48 428,00	4 843,00
23	МО, г. Лосино-Петровский, ул. Гоголя, напротив д. №14	29	Киоск	Продовольственные товары	Хлеб и хлебобулочные изделия	до 15 кв. м	до 31.12.2026	48 428,00	4 843,00
24	МО, г. Лосино-Петровский, ул. Горького, около д. № 28	30	Павильон	Продовольственные товары	Овощи-фрукты	до 18 кв. м	до 31.12.2026	116 226,00	11 623,00
25	МО, г. Лосино-Петровский, ул. Ленина, д. № 10	31	Павильон	Продовольственные товары	Продовольственные товары	до 19 кв. м	до 31.12.2026	122 683,00	12 269,00

26	МО, г. Лосино-Петровский, ул. Суворова, напротив д. № 2	32	Павильон	Продовольственные товары	Продовольственные товары	до 18 кв. м	до 31.12.2026	116 226,00	11 623,00
27	МО, г. Лосино-Петровский, ул. Суворова, напротив д. № 2	33	Павильон	Продовольственные товары	Мясо и мясная продукция	до 18 кв. м	до 31.12.2026	116 226,00	11 623,00
28	МО, г. Лосино-Петровский, ул. Суворова, напротив д. №2	34	Киоск	Продовольственные товары	Хлеб и хлебобулочные изделия	до 18 кв. м	до 31.12.2026	58 113,00	5 812,00
29	МО, г. Лосино-Петровский, ул. Почтовая, напротив ул. Юхотная, д. №1	35	Киоск	Продовольственные товары	Продовольственные товары	до 18 кв. м	до 31.12.2026	58 113,00	5 812,00
30	МО, г. Лосино-Петровский, д. Митянино, ул. Полевая, около д. № 3	36	Павильон	Продовольственные товары	Продовольственные товары	до 18 кв. м	до 31.12.2026	58 113,00	5 812,00
31	МО, г. Лосино-Петровский, р.п. Свердловский, ул. Набережная, напротив д.№4А	37	Киоск	Продовольственные товары	Хлеб и хлебобулочные изделия	до 15 кв. м	до 31.12.2026	61 895,00	6 190,00
32	МО, г. о. Лосино-Петровский, р.п. Свердловский, напротив д. № 4А	38	Павильон	Продовольственные товары	Овощи-фрукты	до 30 кв. м	до 31.12.2026	247 580,00	24 758,00

9. Шаг аукциона составляет пять процентов от начальной (минимальной) цены договора (цены лота).

10. Критерии определения победителя: победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наиболее высокую цену по предмету аукциона.

11. Заявка на участие в аукционе: форма заявки - в соответствии с приложением 1 к аукционной документации.

12. Прием заявки: с 14.01.2022 по 04.02.2022 в рабочие дни с 9:00 до 16:00 (перерыв на обед с 13:00 до 14:00) по московскому времени по адресу: Московская область, г. Лосино-Петровский, ул. Ленина, д. 4, отдел развития инвестиций, предпринимательства, потребительского рынка и сельского хозяйства, тел.: 8-496-569-49-77.

13. Проект договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории городского округа Лосино-Петровский (далее – договор) (приложение 2 к аукционной документации).

14. Срок подписания договора - не более 10 рабочих дней со дня проведения аукциона.

15. Итоговая цена лота аукциона перечисляется в срок не более 3 рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона по реквизитам:

Получатель: Управление Федерального казначейства по Московской области (Администрация городского округа Лосино-Петровский)

ИНН 5050010740

КПП 505001001

Банк получателя: ГУ Банка России по ЦФО//УФК по Московской области, г. Москва

БИК: 004525987

Р/с: 40102810845370000004

л/с: 04483004820

КБК: 00111109080040000120

ОКТМО: 46742000

16. Назначение платежа: «Плата за размещение нестационарного торгового объекта».

17. Порядок проведения аукциона и оформления участия в аукционе: в соответствии с п. 6 аукционной документации.

18. Архитектурный облик нестационарного торгового объекта: в соответствии с постановлением администрации городского округа Лосино-Петровский от 25.11.2016 № 709 «Об утверждении проектных решений по внешнему виду нестационарных торговых объектов, расположенных на территории городского округа Лосино-Петровский (приложение к Извещению).

Приложение
к Извещению





Аукционная документация

1. Функции организатора аукциона

1.1. В качестве организатора аукциона выступает администрация городского округа Лосино-Петровский в лице отдела развития инвестиций, предпринимательства, потребительского рынка и сельского хозяйства.

1.2. Организатор аукциона осуществляет следующие функции:

- 1) принимает решение о проведении аукциона;
- 2) определяет начальную (минимальную) цену договора (цену лота);
- 3) устанавливает:
 - дату, время, место, сроки рассмотрения заявок на участие в аукционе;
 - дату, время, место и порядок проведения аукциона;
 - форму, сроки, адрес подачи заявок на участие в аукционе;
 - «шаг аукциона»;
- 4) размещает Извещение на официальном сайте организатора аукциона www.lospet.ru (далее – официальный сайт администрации);
- 5) принимает от претендента заявки и прилагаемые к ним документы, обеспечивает их сохранность, конфиденциальность сведений о лицах, подавших заявки, а также информации о наличии или отсутствии заявок, поданных на соответствующий лот;
- 6) утверждает Извещение об аукционе и принимает решение о внесении изменений в него;
- 7) принимает решение об отказе от проведения аукциона не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе;
- 8) определяет состав аукционной комиссии, назначает ее председателя, заместителя председателя и секретаря;
- 9) обеспечивает аудио – или видеозапись аукциона;
- 10) размещает протоколы, составленные в ходе организации и проведения аукциона, на официальном сайте администрации;
- 11) обеспечивает прием и возврат задатка;
- 12) обеспечивает осмотр места размещения нестационарного торгового объекта.

2. Извещение об аукционе

2.1. Организатор аукциона размещает на официальном сайте администрации городского округа Лосино-Петровский Извещение о проведении аукциона не менее чем за двадцать дней до дня окончания подачи заявок на участие в аукционе.

2.2. Неотъемлемой частью аукционной документации об аукционе является проект договора.

2.3. Организатор аукциона вправе принять решение о внесении изменений в Извещение об аукционе не позднее чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. В течение одного дня с даты принятия указанного решения организатор аукциона размещает такие изменения на официальном сайте администрации. При этом срок подачи заявок на участие в аукционе должен быть продлен таким образом,

чтобы с даты размещения на официальном сайте внесенных изменений в Извещение до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе он составлял не менее пятнадцати дней.

Организатор аукциона не несет ответственности в случае если претендент не ознакомился с изменениями, внесенными в Извещение об аукционе и размещенными надлежащим образом.

3. Порядок подачи заявок на участие в аукционе

3.1. Заявка на участие в аукционе подается в срок, который установлен в Извещении об аукционе.

3.2. В случае подачи одним претендентом заявок по нескольким лотам на каждый лот оформляется отдельная заявка.

3.3. Заявка должна содержать:

1) обязательство претендента в случае признания его победителем аукциона подписать и передать организатору аукциона договор в установленные Извещением сроки;

2) обязательство претендента в случае признания его единственным участником аукциона заключить договор по начальной (минимальной) цене договора (цене лота);

3) сведения и документы о претенденте, подавшем такую заявку:

- для юридического лица – наименование, адрес, номер контактного телефона (при наличии), адрес электронной почты (при наличии), основной государственный регистрационный номер юридического лица (далее ОГРН), индивидуальный номер налогоплательщика (далее – ИНН);

- для индивидуального предпринимателя – фамилия, имя, отчество, паспортные данные, номер контактного телефона (при наличии), адрес электронной почты (при наличии), основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя (далее - ОГРНИП), ИНН;

- документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени претендента – юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени претендента без доверенности) (далее – руководитель);

- в случае если от имени претендента действует иное лицо, заявка должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленную в соответствии с законодательством Российской Федерации. В случае если указанная доверенность подписана лицом уполномоченным руководителем претендента, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица. Доверенность от имени индивидуального предпринимателя должна быть оформлена в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;

- копии учредительных документов претендента (для юридических лиц);

- решение об одобрении или совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для претендента заключение договора, внесение задатка являются крупной сделкой;

- декларация о принадлежности претендента к субъектам малого и среднего предпринимательства (в случае если аукцион проводится среди указанных субъектов);

- платежный документ (или надлежащим образом заверенная копия документа), подтверждающий внесение претендентом задатка в обеспечение заявки. В случае перечисления денежных средств не претендентом такие денежные средства задатком не считаются и возвращаются таким лицам как ошибочно перечисленные;

- сведения (реквизиты) претендента для возвращения перечисленного задатка в случаях, когда организатор аукциона обязан его вернуть претенденту.

3.4. В случае если аукцион проводится среди субъектов малого и среднего предпринимательства, организатор аукциона осуществляет проверку наличия сведений о таких юридических лицах и индивидуальных предпринимателях в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства.

3.5. Претендент вправе подать в отношении одного лота аукциона только одну заявку.

3.6. Прием заявок на участие в аукционе прекращается не позднее даты окончания срока подачи заявок.

3.7. Заявки с прилагаемыми к ним документами, поданные позднее даты окончания срока подачи заявок, не подлежат рассмотрению аукционной комиссией и подлежат возврату претенденту.

В случае подачи одним претендентом двух и более заявок на участие в аукционе в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки таким претендентом не отозваны, все заявки такого претендента, поданные в отношении данного лота, не рассматриваются и возвращаются претенденту.

Организатор аукциона одновременно с возвратом заявки обязан уведомить в письменной форме претендента, подавшего заявку, об основаниях возврата.

3.8. Претендент вправе не позднее дня, предшествующего дню окончания приема заявок, отозвать заявку путем направления уведомления об отзыве заявки организатору аукциона.

3.9. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, аукцион признается несостоявшимся. В случае если в Извещении предусмотрено два и более лота, аукцион признается несостоявшимся только в отношении тех лотов, в отношении которых подана одна заявка или не подано ни одной заявки.

3.10. Документы, поданные претендентом для участия в аукционе, должны быть оформлены в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации. Все документы должны быть заполнены и представлены на русском языке либо иметь надлежащим образом, заверенный перевод на русском языке.

3.11. Претендент несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей своей заявки, а организатор аукциона не отвечает и не имеет обязательств по этим расходам независимо от результатов аукциона.

3.12. Документы, поданные претендентом для участия в аукционе, не возвращаются, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

4. Порядок рассмотрения заявок на участие в аукционе

4.1. Каждая заявка, поступившая в срок, указанный в Извещении, регистрируется организатором аукциона. По требованию претендента организатор аукциона выдает расписку в получении такой заявки с указанием даты и времени ее получения.

4.2. Аукционная комиссия рассматривает заявки на предмет соответствия требованиям, установленным в Извещении, и соответствия требованиям, установленным пунктами 3.3 и 5.1 аукционной документации.

4.3. Срок рассмотрения заявок на участие в аукционе не может превышать десяти дней с даты окончания срока подачи заявок.

4.4. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе, аукционной комиссией принимается решение о допуске к участию в аукционе претендента и о признании претендента участником аукциона или об отказе в допуске такого претендента к участию в аукционе по основаниям, предусмотренным пунктом 5.1 аукционной документации, которое оформляется протоколом рассмотрения заявок на участие в аукционе. Протокол подписывается всеми присутствующими на заседании членами аукционной комиссии не позднее даты окончания срока рассмотрения данных заявок. Протокол должен содержать сведения о претендентах, решение о допуске претендента к участию в аукционе и признании его участником аукциона или об отказе в допуске к участию в аукционе с обоснованием такого решения и с указанием положений Извещения, которым не соответствует заявка, положений такой заявки, не соответствующих требованиям в Извещении. Указанный протокол не позднее дня, следующего за днем окончания рассмотрения заявок на участие в аукционе, организатор аукциона размещает на официальном сайте администрации.

4.5. В целях обеспечения заявки претендент вносит задаток, размер которого указывается в Извещении об аукционе.

4.6. Плата за участие в аукционе не взимается.

4.7. Организатор аукциона обязан вернуть задаток претенденту на участие в аукционе, в течение пяти рабочих дней с даты подписания аукционной комиссией протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе.

4.8. В случае если принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех претендентов или о признании только одного претендента участником аукциона либо в аукционе принял участие (явился) только один участник, аукцион признается несостоявшимся. В случае если в Извещении об аукционе предусмотрено два и более лота, аукцион признается несостоявшимся только в отношении того лота, решение об отказе в допуске к участию в котором принято относительно всех претендентов или решение о допуске к участию в котором и признании участником аукциона принято относительно только одного претендента, либо в аукционе принял участие (явился) только один участник.

4.9. Претендент становится участником аукциона с момента подписания аукционной комиссией протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе.

5. Основания, при которых претендент не допускается к участию в аукционе

5.1. При рассмотрении заявок аукционной комиссией не допускается к участию в аукционе претендент в случаях:

- 1) непредставления сведений и документов, определенных пунктом 3.3 аукционной документации, либо наличия в таких документах недостоверных сведений;
- 2) не поступления на расчетный счет организатора аукциона задатка в установленный в Извещении об аукционе срок;
- 3) несоответствия заявки требованиям, установленным в Извещении об аукционе.

5.2. Отказ в допуске к участию в аукционе по иным основаниям, кроме случаев, указанных в пункте 5.1 аукционной документации, не допускается.

5.3. В случае установления факта недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных претендентом в соответствии с пунктом 3.3 аукционной документации, аукционная комиссия отстраняет такого претендента (участника) от участия в аукционе на любом этапе его проведения.

6. Порядок проведения аукциона

6.1. В аукционе могут участвовать только претенденты, признанные участниками аукциона.

6.2. Аукцион проводится в день, указанный в Извещении об аукционе, путем последовательного повышения участниками начальной (минимальной) цены договора (цены лота) на величину, равную величине «шага аукциона».

6.3. «Шаг аукциона» устанавливается в размере пяти процентов начальной (минимальной) цены договора (цены лота), указанной в Извещении об аукционе.

6.4. Аукционист выбирается из числа членов аукционной комиссии путем открытого голосования членов аукционной комиссии большинством голосов.

6.5. Аукцион проводится аукционистом в присутствии членов аукционной комиссии и участников аукциона (их представителей).

6.6. Аукцион проводится в следующем порядке:

- аукционная комиссия непосредственно перед началом проведения аукциона регистрирует явившихся на аукцион участников аукциона (их представителей). В случае проведения аукциона по нескольким лотам аукционная комиссия перед началом каждого лота регистрирует явившихся на аукцион участников аукциона, подавших заявки в отношении такого лота (их представителей). При регистрации участникам аукциона (их представителей) выдаются пронумерованные карточки (далее – карточки);

- аукцион начинается с объявления аукционистом начала проведения аукциона (лота). Аукционист оглашает последовательность проведения аукциона по включенным в него лотам, номер лота (в случае проведения аукциона по нескольким лотам), описание предмета аукциона (лота), включая место размещения нестационарного торгового объекта (адресный ориентир), внешний вид, начальную (минимальную) цену договора (цену лота), «шаг аукциона» (лота), объявляет начальную (минимальную) цену договора (цену лота), увеличенную на «шаг аукциона». После этого аукционист предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения о цене договора (цене лота), превышающей начальную (минимальную) цену договора (цену лота);

- участник аукциона после объявления аукционистом начальной (минимальной) цены договора (цены лота) и начальной (минимальной) цены договора (цены лота), увеличенной в соответствии с «шагом аукциона», поднимает карточку в случае если он согласен заключить договор по объявленной цене;

- аукционист объявляет номер карточки участника аукциона (лота), который первым поднял карточку после объявления аукционистом начальной (минимальной) цены договора (цены лота) и начальной (минимальной) цены договора (цены лота), увеличенной в соответствии с «шагом аукциона», а также новую цену договора (цену лота), увеличенную в соответствии с «шагом аукциона». При отсутствии предложений со стороны иных участников аукциона аукционист повторяет эту цену три раза;

- аукцион считается оконченным, если после трехкратного объявления аукционистом последнего предложения о цене договора (цене лота) ни один участник не поднял карточку. В этом случае аукционист объявляет об окончании проведения аукциона (лота), последнее предложение о цене договора (цене лота), номер карточки победителя аукциона (лота).

6.7. Победителем аукциона признается участник, предложивший наиболее высокую цену договора (цену лота) и заявка которого соответствует требованиям, установленным в Извещении об аукционе.

6.8. При проведении аукциона организатор аукциона в обязательном порядке обеспечивает аудио-или видеозапись аукциона.

6.9. Результаты аукциона фиксируются аукционной комиссией в протоколе аукциона, который должен содержать сведения о победителе аукциона, информацию о наименовании, об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовом адресе,

номере контактного телефона (при наличии), ИНН, ОГРН, (для юридического лица), фамилии, имени, отчестве, паспортных данных, сведений о месте жительства, номере контактного телефона (при наличии), адресе электронной почты (при наличии), ИНН, ОГРНИП (для индивидуального предпринимателя), информацию о принадлежности участника аукциона к субъектам малого и среднего предпринимательства с указанием порядкового номера, присвоенного заявке, адресе проведения аукциона, дате, времени начала и окончания аукциона, начальной (минимальной) цене договора (цене лота), предложении о цене аукциона победителя аукциона с указанием времени поступления данного предложения.

6.10. Организатор аукциона размещает протокол аукциона на официальном сайте администрации в течение дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

6.11. В случае если в течение десяти минут после начала проведения аукциона ни один из его участников не подал предложение о цене договора, предусматривающее увеличение текущего минимального предложения о цене договора на величину в пределах «шага аукциона», данный аукцион признается несостоявшимся.

В течение одного дня после окончания указанного времени организатор аукциона размещает на официальном сайте администрации протокол о признании аукциона несостоявшимся.

6.12. Протоколы, составленные в ходе проведения аукциона, заявки, Извещения об аукционе, изменения, внесенные в Извещение об аукционе, разъяснения в Извещении об аукционе, а также аудио- или видеозапись аукциона хранятся организатором аукциона в течении трех лет.

6.13. Организатор аукциона вправе принять решение об отказе от проведения аукциона в любое время, но не позднее чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

6.14. Организатор аукциона размещает решение об отказе от проведения аукциона на официальном сайте, в течение одного дня с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона. В течение двух рабочих дней с даты принятия указанного решения организатор аукциона направляет соответствующие уведомления всем претендентам. Организатор аукциона возвращает претендентам задаток в течение пяти рабочих дней с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона.

7. Обеспечение заявок на участие в аукционе

7.1. Обеспечение заявок на участие в аукционе представляется в виде задатка.

7.2. Для выполнения условий об аукционе и допуска к участию в аукционе каждый претендент перечисляет на расчетный счет организатора аукциона задаток в размере 10% от начальной (минимальной) цены договора (цены лота).

7.3. Внесение задатка подтверждается отдельным платежным документом (по каждому лоту), надлежащим образом заверенная копия или оригинал которого прикладывается к заявке.

7.4. Сумма задатка подлежит возврату:

претендентам (участникам аукциона) при отказе организатора аукциона от проведения аукциона в течение пяти рабочих дней с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона;

лицам, не допущенным к участию в аукционе, в течение пяти рабочих дней со дня оформления протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе;

участникам, не принявшим участие в аукционе, в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола аукциона;

участникам аукциона, которые участвовали в аукционе, но не стали победителями, в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола аукциона;

при отзыве претендентом заявки до даты рассмотрения заявок на участие в аукционе в течение пяти рабочих дней с даты поступления организатору аукциона уведомления об отзыве заявки.

7.5. Победителю аукциона, уклонившемуся от заключения договора по результатам аукциона, задаток не возвращается.

7.6. Задаток должен быть перечислен в срок, обеспечивающий его поступление на расчетный счет организатора аукциона не позднее даты окончания срока рассмотрения заявок.

8. Заключение договора по результатам аукциона

8.1. Заключение договора осуществляется в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и аукционной документацией.

8.2. Организатор аукциона в течение трех дней со дня размещения на официальном сайте администрации протокола аукциона передает победителю аукциона один экземпляр протокола аукциона и не подписанный организатором аукциона проект договора.

8.3. Победитель аукциона обязан подписать договор и передать его организатору аукциона не позднее десяти дней со дня получения от организатора аукциона экземпляра протокола аукциона и проекта договора.

8.4. Договор с победителем аукциона заключается не ранее десяти дней и не позднее двадцати дней со дня размещения на официальном сайте администрации протокола аукциона.

8.5. Договор заключается организатором аукциона либо уполномоченным им лицом.

8.6. В срок, предусмотренный для заключения договора, организатор аукциона обязан отказаться от заключения договора с победителем аукциона в случае установления факта предоставления таким лицом недостоверных сведений, содержащихся в документах, предусмотренных пунктом 3.3 аукционной документации

8.7. В случае отказа от заключения договора с победителем аукциона организатор аукциона в срок не позднее дня, следующего после дня установления факта, предусмотренного пунктом 8.6 аукционной документации и являющегося основанием для отказа от заключения договора, составляет протокол об отказе от заключения договора, в котором должны содержаться сведения о месте, дате и времени его составления, о лице, с которым организатор аукциона отказывается заключить договор, сведения о факте, являющемся основанием для отказа от заключения договора. Указанный протокол составляется в двух экземплярах, один из которых хранится у организатора аукциона.

8.8. Организатор аукциона размещает протокол об отказе от заключения договора на официальном сайте администрации не позднее следующего дня после подписания указанного протокола.

8.9. Организатор аукциона в течение двух рабочих дней с даты подписания протокола направляет один экземпляр протокола лицу, с которым отказывается заключить договор.

8.10. В случае отказа от заключения договора с победителем аукциона проводится новый аукцион в порядке, установленном аукционной документацией.

8.11. В случае если победитель аукциона в срок, предусмотренный в Извещении об аукционе, не представил организатору аукциона подписанный договор, победитель аукциона признается уклонившимся от заключения договора.

8.12. Организатор аукциона в течение двух дней после истечения срока подписания договора победителем аукциона составляет протокол об уклонении от заключения договора. Указанный протокол составляется в двух экземплярах, один из которых хранится у организатора аукциона.

8.13. Организатор аукциона размещает протокол об уклонении от заключения договора на официальном сайте администрации не позднее следующего дня после подписания указанного протокола.

8.14. Организатор аукциона в течение двух рабочих дней с даты подписания протокола об уклонении от заключения договора направляет один экземпляр протокола лицу, уклонившемуся от заключения договора.

8.15. В случае уклонения победителя аукциона от заключения договора проводится новый аукцион в порядке, установленном аукционной документацией.

Приложение 1
к аукционной документации

Организатору аукциона

ЗАЯВКА
на участие в аукционе на право размещения
нестационарного торгового объекта

Заявитель _____

(наименование, адрес, ИНН, ОГРН (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о регистрации, ОГРНИП (для индивидуального предпринимателя), номер контактного телефона (при наличии), адрес электронной почты (при наличии))

извещает о своем желании принять участие в аукционе на право размещения нестационарного торгового объекта, указанного в лоте № _____, который состоится " ____ " _____ 20__ года в ____ час. ____ мин., на условиях, указанных в Извещении о проведении аукциона и опубликованных в _____.

Претендент _____

(наименование претендента)

принимает на себя обязательства по безусловному выполнению правил участия в аукционе в соответствии с условиями аукциона на право размещения нестационарного торгового объекта.

Заявитель _____

(наименование заявителя)

в случае признания победителем аукциона обязуется подписать и передать организатору договор на размещение нестационарного торгового объекта в установленные Извещением об открытом аукционе сроки; в случае признания единственным участником аукциона обязуется заключить договор по начальной (минимальной) цене договора (цене лота).

Перечень прилагаемых документов:

(Ф.И.О. заявителя)

(должность (при наличии))

(подпись)

(расшифровка подписи)

Печать (при наличии)

Дата

ДОГОВОР № _____
на размещение нестационарного торгового объекта
на территории городского округа Лосино-Петровский

г. _____
Московская область

« ____ » _____ 20 ____ г.

_____ (наименование уполномоченного органа муниципального образования)

в лице _____, действующего на основании _____, в дальнейшем именуемая "Сторона 1", с одной стороны, и _____ в лице _____, действующего на основании _____, в дальнейшем именуемая "Сторона 2", с другой стороны, в дальнейшем совместно именуемые "Стороны", на основании протокола аукциона от " ____ " _____ 20 ____ № _____ заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. В соответствии с настоящим договором Стороне 2 предоставляется право на размещение нестационарного торгового объекта по адресу (адресному ориентиру), указанному в приложении к настоящему договору, за плату, уплачиваемую в бюджет Администрации городского округа Лосино-Петровский.

2. Срок действия договора

2.1. Настоящий договор вступает в силу с " ____ " _____ и действует до " ____ " _____.

3. Оплата по договору

3.1. Годовой размер платы за размещение нестационарного торгового объекта составляет _____. Указанный размер платы начиная с первого января года, следующего за годом заключения настоящего договора, увеличивается на плановую максимальную ставку инфляции, установленную на соответствующий год федеральным законом о федеральном бюджете.

3.2. Оплата по договору осуществляется в рублях Российской Федерации.

3.3. В случае увеличения размера платы за размещение нестационарного торгового объекта Стороны подписывают соответствующее дополнительное соглашение к договору.

3.4. Плата за размещение нестационарного торгового объекта уплачивается в безналичном порядке по реквизитам Стороны 1, указанным в настоящем договоре, равными платежами ежеквартально до 15 числа первого месяца календарного квартала.

Датой оплаты считается дата поступления денежных средств на счет Стороны 1.

3.5. Размер платы за неполный календарный квартал определяется путем деления суммы, указанной в пункте 3.1 настоящего договора, на количество календарных дней в году и умножения полученной суммы на количество календарных дней в

соответствующем квартале, в котором предоставляется право на размещение нестационарного торгового объекта.

3.6. Плата за первый квартал срока действия настоящего договора уплачивается Стороной 2 в размере, определенном в соответствии с пунктом 3.4 договора, в течение пяти банковских дней с даты подписания Сторонами настоящего договора.

3.7. Плата за размещение нестационарного торгового объекта вносится Стороной 2 с момента подписания договора в течение всего срока его действия независимо от фактического размещения нестационарного торгового объекта.

4. Права и обязанности Сторон

4.1. Сторона 1 обязуется:

4.1.1. Предоставить Стороне 2 право на размещение нестационарного торгового объекта, указанного в приложении к настоящему договору, с момента заключения настоящего договора.

4.1.2. Направить Стороне 2 сведения об изменении своего почтового адреса, банковских, иных реквизитов в срок не позднее трех календарных дней с момента соответствующих изменений в письменной форме с указанием новых реквизитов. В противном случае все риски, связанные с исполнением Стороной 2 своих обязательств по договору, несет Сторона 1.

4.2. Сторона 1 имеет право:

4.2.1. Требовать от Стороны 2 надлежащего исполнения обязательств в соответствии с настоящим договором, а также требовать своевременного устранения выявленных недостатков.

4.2.2. Лично или через специализированные организации осуществлять контроль за выполнением Стороной 2 настоящего договора.

4.2.3. По истечении пяти календарных дней после окончания срока действия договора без уведомления Стороны 2 осуществить демонтаж нестационарного торгового объекта при неисполнении в установленный договором срок этой обязанности Стороной 2.

4.3. Сторона 2 обязуется:

4.3.1. Осуществлять установку и эксплуатацию нестационарного торгового объекта в соответствии с условиями настоящего договора и требованиями законодательства Российской Федерации.

4.3.2. В соответствии с Правилами благоустройства территории городского округа Лосино-Петровский обеспечить содержание прилегающей территории к нестационарному торговому объекту.

4.3.3. Выполнять требования, предусмотренные санитарными Правилами для объектов нестационарной торговли, реализующих пищевую продукцию.

4.3.4. Осуществлять эксплуатацию нестационарного торгового объекта в полном соответствии с характеристиками размещения нестационарного торгового объекта, указанными в приложении к настоящему договору.

4.3.5. В течение 2 дней с момента заключения договора подать заявление о внесении сведений в торговый реестр Московской области (для хозяйствующих субъектов, не включенных в торговый реестр Московской области).

4.3.6. В течение всего срока действия договора обеспечить надлежащее состояние и внешний вид нестационарного торгового объекта.

4.3.7. Своевременно производить оплату в соответствии с условиями настоящего договора.

4.3.8. После монтажа, демонтажа, ремонта нестационарного торгового объекта, иных работ в месте размещения нестационарного торгового объекта и на прилегающей территории привести место размещения нестационарного торгового объекта в первоначальное состояние.

4.3.9. Не позднее пяти календарных дней со дня окончания срока действия настоящего договора демонтировать нестационарный торговый объект.

4.3.10. В случае расторжения договора, а также в случае признания его недействительным Сторона 2 обязана произвести демонтаж нестационарного торгового объекта в течение пяти календарных дней и привести место размещения нестационарного торгового объекта в первоначальное состояние.

4.3.11. Направить Стороне 1 сведения об изменении своего почтового адреса, банковских, иных реквизитов в срок не позднее трех календарных дней с момента соответствующих изменений в письменной форме с указанием новых реквизитов.

4.4. Сторона 2 имеет право:

4.4.1. Беспрепятственного доступа к месту размещения нестационарного торгового объекта.

4.4.2. Использования места размещения нестационарного торгового объекта для целей, связанных с осуществлением прав владельца нестационарного торгового объекта, в том числе с его эксплуатацией, техническим обслуживанием и демонтажем.

4.4.3. Инициировать досрочное расторжение настоящего договора по соглашению Сторон, если место размещения нестационарного торгового объекта в силу обстоятельств, за которые Сторона 2 не отвечает, окажется в состоянии, непригодном для использования.

5. Ответственность Сторон

5.1. Стороны несут ответственность за невыполнение либо ненадлежащее выполнение условий договора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. В случае нарушения Стороной 2 сроков оплаты, предусмотренных настоящим договором, она обязана уплатить неустойку (пени) в размере 0,1% от суммы задолженности за каждый день просрочки в течение 5 (пяти) банковских дней с даты получения соответствующей претензии от Стороны 1.

5.3. В случае размещения нестационарного торгового объекта с нарушением требований законодательства Российской Федерации Сторона 2 обязана уплатить неустойку (штраф) в размере 10% от суммы, указанной в пункте 3.1 договора, за каждый факт нарушения в течение 5 (пяти) банковских дней с даты получения соответствующей претензии Стороны 1.

5.4. Убытки Стороны 1, возникшие в связи с неисполнением (ненадлежащим исполнением) Стороной 2 условий настоящего договора, взыскиваются в полном размере сверх неустоек, предусмотренных пунктами 5.2 и 5.3 настоящего договора.

5.5. За ненадлежащее исполнение Стороной 1 обязательств, предусмотренных договором, начисляется штраф в виде фиксированной суммы в размере 2,5 (две целые пять десятых) процента платы за договор.

5.6. Возмещение убытков и уплата неустойки за неисполнение обязательств не освобождает Стороны от исполнения обязательств по договору.

6. Порядок изменения, прекращения и расторжения договора

6.1. Договор может быть расторгнут:

- по соглашению Сторон;
- в судебном порядке;
- в связи с односторонним отказом Стороны от исполнения обязательств по настоящему договору в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим договором.

6.2. Настоящий договор может быть расторгнут Стороной 1 в порядке одностороннего отказа от исполнения договора в случаях:

невнесения в установленный договором срок платы по настоящему договору, если просрочка платежа составляет более тридцати календарных дней;

неисполнения Стороной 2 обязательств, установленных пунктами 3.7, 4.3.1-4.3.7 настоящего договора.

6.3. В случае одностороннего отказа от исполнения настоящего договора Сторона 1 обязана направить соответствующее уведомление о расторжении договора Стороне 2 в письменном виде заказным почтовым отправлением с подтверждением получения отправления Стороной 2, либо нарочно под роспись, либо телеграммой, либо посредством факсимильной связи, либо по адресу электронной почты, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование такого уведомления и получение Стороной 1 подтверждения о его вручении Стороне 2.

Выполнение Стороной 1 указанных выше требований считается надлежащим уведомлением Стороны 2 об одностороннем отказе от исполнения договора. Датой такого надлежащего уведомления признается дата получения Стороной 1 подтверждения о вручении Стороне 2 указанного уведомления либо дата получения Стороной 1 информации об отсутствии Стороны 2 по его адресу нахождения.

При невозможности получения указанных подтверждений либо информации датой такого надлежащего уведомления признается дата по истечении пятнадцати календарных дней с даты размещения решения Стороны 1 об одностороннем отказе от исполнения договора на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет Стороны 1.

Решение Стороны 1 об одностороннем отказе от исполнения договора вступает в силу и договор считается расторгнутым через десять дней с даты надлежащего уведомления Стороной 1 Стороны 2 об одностороннем отказе от исполнения договора.

6.4. Расторжение договора по соглашению Сторон производится путем подписания соответствующего соглашения о расторжении.

6.5. В случае досрочного расторжения настоящего договора на основании п. 6.2 настоящего договора денежные средства, оплаченные Стороной 2, возврату не подлежат.

7. Порядок разрешения споров

7.1. В случае возникновения любых противоречий, претензий и разногласий, а также споров, связанных с исполнением настоящего договора, Стороны предпринимают усилия для урегулирования таких противоречий, претензий и разногласий в добровольном порядке с оформлением совместного протокола урегулирования споров.

7.2. Все достигнутые договоренности Стороны оформляют в виде дополнительных соглашений, подписанных Сторонами и скрепленных печатями.

7.3. До передачи спора на разрешение суда Стороны принимают меры к его урегулированию в претензионном порядке.

7.4. Претензия должна быть направлена в письменном виде. По полученной претензии Сторона должна дать письменный ответ по существу в срок не позднее пятнадцати календарных дней с даты ее получения. Оставление претензии без ответа в установленный срок означает признание требований претензии.

7.5. Если претензионные требования подлежат денежной оценке, в претензии указываются истребуемая сумма и ее полный и обоснованный расчет.

7.6. В подтверждение заявленных требований к претензии должны быть приложены надлежащим образом оформленные и заверенные необходимые документы либо выписки из них.

7.7. В претензии могут быть указаны иные сведения, которые, по мнению заявителя, будут способствовать более быстрому и правильному ее рассмотрению, объективному урегулированию спора.

7.8. В случае невыполнения Сторонами своих обязательств и не достижения взаимного согласия споры по настоящему договору разрешаются в Арбитражном суде Московской области.

8. Форс-мажорные обстоятельства

8.1. Стороны освобождаются за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы.

8.2. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств, обязана в письменной форме в 10-дневный срок письменно известить другую Сторону о наступлении вышеизложенных обстоятельств, предоставив дополнительно подтверждение компетентных органов.

8.3. Невыполнение условий пункта 8.2 договора лишает Сторону права ссылаться на форс-мажорные обстоятельства при невыполнении обязательств по настоящему договору.

9. Прочие условия

9.1. Вносимые в настоящий договор дополнения и изменения оформляются письменно дополнительными соглашениями, которые являются неотъемлемой частью настоящего договора с момента их подписания Сторонами.

9.2. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

9.3. Неотъемлемой частью настоящего договора являются характеристики размещения нестационарного торгового объекта.

10. Адреса, банковские реквизиты и подписи Сторон

Сторона 1	Сторона 2
Администрация городского округа Лосино-Петровский Получатель: УФК по Московской области (Администрация городского округа Лосино-Петровский) ИНН/КПП 5050010740/505001001 Банк получателя: ГУ Банка России по ЦФО// УФК по Московской области БИК 004525987 р/счет № 40102810845370000004 к/счет № 03100643000000014800 л/счет №04483004820 ОКТМО 46 742 000 КБК 00111109080040000120 Назначение платежа: «Плата за размещение нестационарного торгового объекта по договору № за _____». (период оплаты)	Адрес: Почтовый адрес: ИНН ОГРНИП Эл. почта: Тел.:

Приложение
к договору на размещение
нестационарного торгового объекта

Характеристики
размещения нестационарного торгового объекта

№	Адресные ориентиры нестационарного торгового объекта	Номер нестационарного торгового объекта в соответствии со Схемой размещения нестационарных торговых объектов	Описание внешнего вида нестационарного торгового объекта	Тип нестационарного торгового объекта	Специализация нестационарного торгового объекта	Общая площадь нестационарного торгового объекта
1	2	3	4	5	6	7