

**Контрольно-счетная палата
городского округа Лосино-Петровский**

УТВЕРЖДАЮ

Председатель

Контрольно-счетной палаты

_____ Т.В. Виноградова

« ____ » _____ 20 ____ г.

ОТЧЕТ

о результатах контрольного мероприятия

«Контроль исполнения МБОУ СОШ № 1 представления Контрольно-счетной палаты городского округа Лосино-Петровский №2 от 14.06.2016 по результатам контрольного мероприятия»

1. Основание для проведения контрольного мероприятия: План работы Контрольно-счетной палаты на 2017 год (п. 2 пп. 2.1).

2. Предмет контрольного мероприятия: документы и материалы, подтверждающие исполнение представления №2 от 14.06.2016.

3. Объект контрольного мероприятия: муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №1.

4. Цели контрольного мероприятия: контроль за исполнением представления Контрольно-счетной палаты и определение результативности проведенных мероприятий, направленных на устранение нарушений.

5. Проверяемый период деятельности: 2016 год.

6. Сроки начала и окончания проведения контрольного мероприятия: с 17.02.2017 по 22.02.2017.

7. Краткая характеристика объекта контрольного мероприятия.

В период с 19 мая по 17 июня 2016 года проведено контрольное мероприятие «Проверка целевого и эффективного использования средств субсидий на иные цели, выделенных из бюджета городского округа Лосино-Петровский МБОУ СОШ №1 в 2015 году», по результатам которого директору МБОУ СОШ №1 направлено представление №2 от 14.06.2016г. о следующих выявленных нарушениях:

1. Нарушение п. 46 Инструкции, утвержденной Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 01.12.2010 № 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению».

2. Нарушение п.2.1 постановления администрации городского округа Лосино-Петровский от 28.05.2014 № 269 «Об организации питания учащихся в общеобразовательных учреждениях городского округа Лосино-Петровский».

3. Неэффективное использование бюджетных средств (нарушение ст.34 Бюджетного кодекса Российской Федерации):

– в сумме 20 507 руб. на приобретение автоматизированного рабочего места;

– в сумме 49 272 руб. на приобретение 6 бытовых швейных машин.

4. Безрезультатные расходы бюджетных средств:

– в сумме 597 685 руб. 87 коп. на ремонт помещения 1-го этажа здания школы;

– в сумме 16 000 руб. при проведении ремонтных работ пола в спортивном зале.

Директору МБОУ СОШ №1 предлагалось следующее:

1. В течение 10 рабочих дней со дня получения представления провести анализ нарушений и недостатков, выявленных Контрольно-счетной палатой городского округа Лосино-Петровский при проведении контрольного мероприятия, разработать и представить в Контрольно-счетную палату городского округа Лосино-Петровский план мероприятий по устранению выявленных нарушений и недостатков с указанием ответственных лиц и сроков их исполнения.

2. Устранить неэффективное и безрезультатное расходование бюджетных средств, обеспечив использование приобретенного оборудования и отремонтированных помещений по назначению.

3. Устранить нарушения и усилить контроль за организацией горячего питания отдельных категорий обучающихся за счет средств бюджета городского округа Лосино-Петровский.

4. Устранить нарушения и усилить контроль за ведением бухгалтерского учета материальных запасов.

8. Результаты контрольного мероприятия.

В соответствии с вышеуказанным представлением:

– по пункту 1 представлен план мероприятий по устранению выявленных нарушений и недостатков с указанием ответственных лиц и сроков их исполнения (письмо от 28.06.2016г. №462). Фактов нарушения не выявлено;

– по пункту 2 представления обеспечено использование приобретенного оборудования и отремонтированного помещения по назначению, нанесена профессиональной краской разметка пола в спортивном зале. Нарушения устранены;

– пункт 3 представления выполнен частично. Резервный список учащихся на обеспечение горячим питанием на 01.09.2016г. утвержден

директором МБОУ СОШ №1. Однако приказ по утверждению резервного списка отсутствует и документы, подтверждающие учет по замене детей из резервного списка оформлены не должным образом. Данный факт свидетельствует о недостаточном контроле за организацией питания со стороны директора МБОУ СОШ №1;

– по пункту 4 представления присвоены инвентарные номера объектам основных средств. Нарушение устранено.

Директору МБОУ СОШ №1 направлено представление №2 от 20.02.2017, в котором предложено представить копию приказа об утверждении резервного списка детей на обеспечение горячего питания и документы, подтверждающие учет по замене детей из резервного списка за период с 01.09.2016 по 31.12.2016, в срок до **28 февраля 2017 года**.

9. Возражения или замечания руководителя объекта контрольного мероприятия не поступали.

10. Выводы:

Представление Контрольно-счетной палаты №2 от 14.06.2016 выполнено не полностью из-за отсутствия достаточного контроля со стороны директора МБОУ СОШ №1 за организацией горячего питания.

11. Предложения.

11.1. Направить отчет о результатах контрольного мероприятия в Совет депутатов городского округа Лосино-Петровский.

11.2. Направить Главе городского округа Лосино-Петровский информационное письмо о выявленных нарушениях.

Приложение: на 1 л.

Инспектор Контрольно-счетной палаты

Ю.В. Чернышова

Инспектор Контрольно-счетной палаты

С.А. Харитонова

Приложение к отчету

от «___»_____20__г.

1. Перечень актов, оформленных по результатам контрольного мероприятия:

- акт от 20.02.2017 о результатах контрольного мероприятия «Контроль исполнения МБОУ СОШ №1 представления Контрольно-счетной палаты городского округа Лосино-Петровский №2 от 14.06.2016 по результатам контрольного мероприятия».