

Контрольно-счетная палата
городского округа Лосино-Петровский

СТАНДАРТ
ВНЕШНЕГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ
СВМФК-3

**«ПОСЛЕДУЮЩИЙ КОНТРОЛЬ ЗА ИСПОЛНЕНИЕМ
МЕСТНОГО БЮДЖЕТА»**

(Начало действия: 01.06.2020 г.)

УТВЕРЖДЕН

Приказом Контрольно-счетной
палаты городского округа Лосино-
Петровский от 18.05.2020 №8

Московская область
городской округ Лосино-Петровский
2020 год

Содержание

1. Общие положения	3
2. Цели, задачи, предмет, объекты, формы и методы последующего контроля за исполнением местного бюджета.....	4
3. Правовая и информационная основа последующего контроля за исполнением местного бюджета	7
4. Основные принципы, этапы, правила и процедуры осуществления последующего контроля за исполнением местного бюджета	13

Приложения

Приложение № 1	Форма и примерная структура проекта Заключения КСП о результатах внешней проверки годовой бюджетной отчетности главного администратора средств местного бюджета.
Приложение № 2	Примерная структура проекта Информации о результатах реализации муниципальных программ (подпрограмм) муниципальных программ.
Приложение № 3	Форма и примерная структура проекта Заключения КСП на годовой отчет об исполнении местного бюджета.
Приложение № 4	Формы приложений к заключению КСП на годовой отчет об исполнении местного бюджета.

1. Общие положения

1.1. Стандарт внешнего муниципального финансового контроля «Последующий контроль за исполнением местного бюджета» (далее - Стандарт) разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации (далее - БК РФ), Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Положением о Контрольно-счетной палате городского округа Лосино-Петровский, Регламентом Контрольно-счетной палаты (далее - Регламент).

1.2. При подготовке Стандарта учтены положения международных стандартов в области государственного финансового контроля, аудита и финансовой отчетности, принятых в Международной организации высших органов аудита (ИНТОСАИ), Общих требований к стандартам внешнего государственного и муниципального контроля для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий контрольно-счетными органами субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, утвержденных Коллегией Счетной палаты Российской Федерации (протокол от 17.10.2014 № 47К (993)), а также стандартов внешнего муниципального финансового контроля Контрольно-счетной палаты городского округа Лосино-Петровский (далее - КСП).

1.3. Стандарт является специализированным стандартом контроля исполнения бюджета муниципального образования городского округ Лосино-Петровский и разработан для руководства должностными лицами КСП при осуществлении последующего контроля за исполнением местного бюджета.

1.4. Целью Стандарта является определение общих правил и процедур проведения последующего контроля за исполнением местного бюджета, а также по оформлению его результатов.

1.5. Задачами Стандарта являются:

- определение содержания последующего контроля за исполнением местного бюджета;

- определение основных этапов организации и проведения последующего контроля за исполнением местного бюджета;

- определение структуры и основных требований к заключениям, подготавливаемым по результатам последующего контроля за исполнением местного бюджета;

- установление порядка взаимодействия между должностными лицами КСП, Советом депутатов городского округа Лосино-Петровский при осуществлении последующего контроля за исполнением местного бюджета, а также оформлении заключений, подготавливаемых по результатам проведения последующего контроля за исполнением местного бюджета.

1.6. Мероприятия последующего контроля за исполнением местного бюджета осуществляются КСП по соответствующим направлениям деятельности и объектам контроля (главным администраторам средств

местного бюджета), определенным Регламентом, а также с учетом результатов проведенных КСП контрольных и экспертно-аналитических мероприятий.

1.7. При проведении последующего контроля за исполнением местного бюджета должностные лица КСП обязаны руководствоваться Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», бюджетным законодательством Российской Федерации, Положением о КСП, Положением о бюджетном процессе в муниципальном образовании городского округ Лосино-Петровский, Регламентом, а также приказами, распоряжениями, иными правовыми документами КСП, Стандартом внешнего муниципального финансового контроля «Общие правила проведения экспертно-аналитических мероприятий» и настоящим Стандартом.

1.8. По вопросам, порядок решения которых не урегулирован настоящим Стандартом, решение принимается Председателем КСП и оформляется правовым актом КСП.

1.9. Внесение изменений в настоящий Стандарт осуществляется приказом КСП.

1.10. Понятия и термины применяются в настоящем Стандарте в значениях, определенных бюджетным законодательством Российской Федерации.

1.11. Особенности осуществления контрольных и экспертно-аналитических действий по проверке достоверности финансовых операций, бюджетного учета, бюджетной и иной отчетности, целевого использования бюджетных средств, имущества, находящегося в собственности городского округа Лосино-Петровский, проверок финансовой и иной деятельности объектов контроля в пределах компетенции КСП, оценки эффективности использования бюджетных средств и достижения запланированных показателей, предусмотренных муниципальными программами (результативности и эффективности), а также по осуществлению аудита в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд городского округа Лосино-Петровский, устанавливаются соответствующими стандартами внешнего муниципального финансового контроля КСП.

2. Цели, задачи, предмет, объекты, формы и методы последующего контроля за исполнением местного бюджета

2.1. Последующий контроль за исполнением местного бюджета является формой контрольной и экспертно-аналитической деятельности КСП, осуществляемой путем проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий.

Последующий контроль за исполнением местного бюджета представляет собой комплекс контрольных и экспертно-аналитических мероприятий по проверке исполнения местного бюджета за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года (далее - отчетный

период), внешней проверке годовой бюджетной отчетности главных администраторов средств местного бюджета и годового отчета об исполнении местного бюджета, подготовке заключений КСП по результатам внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов средств местного бюджета и заключения на годовой отчет об исполнении местного бюджета, представление его в Совет депутатов городского округа Лосино-Петровский и главе городского округа Лосино-Петровский.

2.2. Целями последующего контроля за исполнением местного бюджета являются:

- определение соответствия между фактическими показателями исполнения местного бюджета и плановыми бюджетными назначениями, утвержденными решением Совета депутатов городского округа Лосино-Петровский о бюджете на текущий и плановый период (далее - решение о бюджете на текущий и плановый период), а также бюджетными ассигнованиями, утвержденными в сводной бюджетной росписи местного бюджета (далее-сводная бюджетная роспись) по состоянию на первое число месяца, следующего за отчетным периодом, выявление отклонений и анализ причин их возникновения;
- определение достоверности учета и отчетности;
- определение эффективности использования средств местного бюджета.

2.3. Задачами последующего контроля за исполнением местного бюджета являются:

- проверка достоверности, полноты и соответствия требованиям, установленным нормативными правовыми актами к порядку составления и представления годовой бюджетной отчетности главных администраторов средств местного бюджета и годового отчета об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год, в том числе выявление нарушений, отклонений, недостатков, причин их возникновения и факторов, способных повлиять на их достоверность;
- осуществление контроля за реализацией бюджетных полномочий органов местного самоуправления в установленной сфере деятельности;
- сопоставление фактических показателей исполнения местного бюджета, в том числе бюджета Дорожного фонда муниципального образования городской округ Лосино-Петровский (далее- Дорожный фонд), за отчетный финансовый год с показателями решения о бюджете на текущий и плановый период, а также с показателями кассового плана исполнения местного бюджета на отчетный финансовый год и сводной бюджетной росписи;
- комплексная оценка причин неисполнения местного бюджета и не достижения результатов использования средств местного бюджета за отчетный финансовый год по доходам, расходам и источникам финансирования дефицита местного бюджета;
- анализ объема и структуры муниципального долга городского округа Лосино-Петровский, размера дефицита (профицита) местного бюджета, источников финансирования дефицита местного бюджета;

- проверка соответствия проекта решения Совета депутатов городского округа Лосино-Петровский об исполнении бюджета за отчетный финансовый год (далее- проект решения об исполнении бюджета за отчетный финансовый год) требованиям бюджетного законодательства по составу, содержанию и срокам представления;

- иные задачи, обусловленные целями проведения комплекса мероприятий;

- формирование выводов и предложений.

2.4. Предметами последующего контроля за исполнением местного бюджета являются:

- годовой отчет об исполнении местного бюджета и иные документы и материалы, представляемые одновременно с ним;

- бюджетная отчетность главных администраторов средств местного бюджета;

- бюджетная отчетность подведомственных главным администраторам средств местного бюджета распорядителей, получателей бюджетных средств (при включении данного вопроса в программу проведения внешней проверки бюджетной отчетности главных администраторов средств бюджета городского округа Лосино-Петровский);

- проект решения об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год.

2.5. Объектами последующего контроля за исполнением местного бюджета являются:

- главные администраторы средств местного бюджета;

- подведомственные главным администраторам средств бюджета распорядители, получатели бюджетных средств (при включении в программу проведения внешней проверки бюджетной отчетности главных администраторов средств бюджета муниципального образования).

2.6. Методами осуществления КСП последующего контроля за исполнением местного бюджета являются проверка и обследование (анализ и оценка).

Выбор методов осуществления последующего контроля для контрольных и экспертно-аналитических мероприятий осуществляется КСП при формировании Плана работы КСП в зависимости от поставленных задач, учитывая цели последующего контроля за исполнением местного бюджета, предусмотренные в соответствии с настоящим Стандартом и положения Стандарта организации деятельности КСП «Планирование работы КСП».

При определении методов осуществления последующего контроля за исполнением местного бюджета применяется риск-ориентированный подход.

2.7. Экспертно-аналитические мероприятия по последующему контролю исполнения местного бюджета осуществляются в соответствии со Стандартом внешнего муниципального финансового контроля «Общие правила проведения экспертно-аналитического мероприятия» с учетом положений Регламента КСП и особенностей, установленных настоящим Стандартом.

Контрольные мероприятия по последующему контролю исполнения местного бюджета осуществляются в соответствии со Стандартом внешнего муниципального финансового контроля «Общие правила проведения контрольного мероприятия» на основании Плана работы КСП с учетом положений Регламента КСП и особенностей, установленных настоящим Стандартом.

Контрольные мероприятия по внешней проверке годовой бюджетной отчетности главных администраторов средств местного бюджета могут осуществляться по месту фактического нахождения КСП на основании бюджетной (бухгалтерской) отчетности и иных документов, представленных по его запросу (далее - камеральная проверка) и (или) по месту нахождения объекта контроля, в ходе которой, в том числе, определяется фактическое соответствие совершенных операций данным первичных документов и бюджетной (бухгалтерской) отчетности (далее - выездная проверка).

В рамках выездных и (или) камеральных проверок в целях установления и (или) подтверждения фактов, связанных с деятельностью объекта контроля, могут проводиться встречные проверки.

Проверка вопросов достоверности финансовых операций, бюджетного учета, бюджетной и иной отчетности, целевого использования бюджетных средств, имущества, находящегося в собственности городского округа Лосино-Петровский (далее - имущество находящегося в муниципальной собственности), проверок финансовой и иной деятельности объектов контроля, в пределах компетенции КСП, а также оценка эффективности использования бюджетных средств и достижения запланированных показателей, предусмотренных муниципальными программами (результативности и эффективности), анализ оценки информации о законности, целесообразности, обоснованности, своевременности, эффективности и о результативности расходов на закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, осуществляется в соответствии со стандартами, регулирующими проведение аудита эффективности реализации муниципальных программ и проведение аудита в сфере закупок товаров, работ, услуг.

3. Правовая и информационная основа последующего контроля за исполнением местного бюджета

Правовой и информационной основой последующего контроля за исполнением местного бюджета являются:

- Бюджетный кодекс Российской Федерации;
- Гражданский кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований»;
- Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;

- Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;
- Федеральный закон от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;
- Федеральный закон от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях»;
- Федеральный закон от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях»;
- Федеральный закон от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
- Инструкция о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утвержденная приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28.12.2010 № 191н (далее - Инструкция № 191н);
- Инструкция о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений, утвержденная приказом Министерства финансов Российской Федерации от 25.03.2011 № 33н;
- Порядок формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, их структуре и принципах назначения, утвержденный приказом Министерства финансов Российской Федерации от 08.06.2018 № 132н;
- приказ Министерства финансов Российской Федерации от 31.12.2016 № 256н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Концептуальные основы бухгалтерского учета и отчетности организаций государственного сектора» (далее – СГС «Концептуальные основы»);
- приказ Министерства финансов Российской Федерации от 31.12.2016 № 257н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Основные средства» (далее – СГС «Основные средства»);
- приказ Министерства финансов Российской Федерации от 31.12.2016 № 258н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Аренда» (далее – СГС «Аренда»);
- приказ Министерства финансов Российской Федерации от 31.12.2016 № 259н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Обесценение активов»;
- приказ Министерства финансов Российской Федерации от 31.12.2016 № 260н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Представление бухгалтерской (финансовой) отчетности»;
- приказ Министерства финансов Российской Федерации от 30.12.2017 № 274н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для

организаций государственного сектора «Учётная политика, оценочные значения и ошибки»;

- приказ Министерства финансов Российской Федерации от 30.12.2017 № 275н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «События после отчетной даты»;

- приказ Министерства финансов Российской Федерации от 30.12.2017 № 277н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Информация о связанных сторонах» - применяется при составлении бюджетной отчетности, бухгалтерской (финансовой) отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений начиная с отчетности 2020 года;

- приказ Министерства финансов Российской Федерации от 30.12.2017 № 278н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Отчет о движении денежных средств» - применяется при ведении бюджетного учета, бухгалтерского учета государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений с 1 января 2019 года, составлении бюджетной отчетности, бухгалтерской (финансовой) отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений начиная с отчетности 2019 года, за исключением положений Стандарта по отражению информации о производных финансовых инструментах, применяемых при составлении бюджетной отчетности, бухгалтерской (финансовой) отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений начиная с отчетности 2020 года;

- приказ Министерства финансов Российской Федерации от 27.02.2018 № 32н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Доходы»;

- приказ Министерства финансов Российской Федерации от 28.02.2018 № 34н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Непроизведенные активы» - применяется при ведении бюджетного учета, бухгалтерского учета государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений с 1 января 2020 года, составлении бюджетной отчетности, бухгалтерской (финансовой) отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений начиная с отчетности 2020 года;

- приказ Министерства финансов Российской Федерации от 28.02.2018 № 37н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Бюджетная информация в бухгалтерской (финансовой) отчетности» - применяется при составлении бюджетной отчетности, бухгалтерской (финансовой) отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений начиная с отчетности 2020 года;

- приказ Министерства финансов Российской Федерации от 01.12.2010 № 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными

фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению»;

- приказ Министерства финансов Российской Федерации от 06.12.2010 № 162н «Об утверждении Плана счетов бюджетного учета и Инструкции по его применению»;

- приказ Министерства финансов Российской Федерации от 30.03.2015 № 52н «Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными академиями наук, государственными (муниципальными) учреждениями и Методических указаний по их применению»;

- приказ Министерства финансов Российской Федерации от 31.08.2018 № 186н «О требованиях к составлению и утверждению плана финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения»;

- приказ Министерства финансов Российской Федерации от 30.09.2010 № 114н «Об общих требованиях к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества»;

- приказ Министерства финансов Российской Федерации от 16.12.2010 № 174н «Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета бюджетных учреждений и Инструкции по его применению»;

- приказ Министерства финансов Российской Федерации от 23.12.2010 № 183н «Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета автономных учреждений и Инструкции по его применению»;

- приказ Министерства финансов Российской Федерации от 20.11.2007 № 112н «Об Общих требованиях к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений»;

- приказ Министерства финансов Российской Федерации от 13.06.1995 № 49 «Об утверждении Методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств»;

- Указания Банка России от 11.03.2014 № 3210-У «О порядке ведения кассовых операций юридическими лицами и упрощённом порядке ведения кассовых операций индивидуальными предпринимателями и субъектами малого предпринимательства»;

- Положение о КСП;

- Решение Совета депутатов о бюджете муниципального образования городской округ Лосино-Петровский на соответствующий финансовый год и плановый период;

- Положение о бюджетном процессе в городском округе Лосино-Петровский;

- Положение о Дорожном фонде муниципального образования;

- Положение о реестре муниципального имущества;

- Положение о приватизации муниципального имущества, находящегося в муниципальной собственности;
- Положение об аренде имущества, находящегося в муниципальной собственности;
- Положение о порядке списания имущества, находящегося в муниципальной собственности;
- Положение о Порядке определения видов и перечней особо ценного движимого имущества автономного или бюджетного учреждения муниципального образования;
- постановление администрации городского округа Лосино-Петровский об утверждении Порядка формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания;
- постановление администрации городского округа Лосино-Петровский об утверждении порядка определения нормативных затрат на оказание муниципальными учреждениями услуг (выполнение работ), применяемых при расчете объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание услуг (выполнение работ);
- приказ финансового органа муниципального образования об утверждении Порядка исполнения решения о применении бюджетных мер принуждения по уведомлениям органов государственного финансового контроля;
- Регламент КСП;
- План работы КСП;
- Стандарт внешнего муниципального финансового контроля «Общие правила проведения контрольного мероприятия»;
- Стандарт внешнего муниципального финансового контроля «Общие правила проведения экспертно-аналитических мероприятий»;
- Стандарт внешнего муниципального финансового контроля «Проведение аудита эффективности реализации государственных программ Московской области (муниципальных программ)»;
- Стандарт внешнего муниципального финансового контроля «Проведение аудита в сфере закупок товаров, работ, услуг»;
- настоящий Стандарт;
- иные федеральные законы, законы Московской области, нормативные правовые акты, регулирующие бюджетные правоотношения, иные федеральные законы и принятые в соответствии с ними нормативные правовые акты, методические рекомендации о бухгалтерском учете, иные законы Московской области, нормативные правовые акты в сфере управления собственностью муниципального образования, нормативные правовые акты, принятые во исполнение решения о бюджете, правовые акты муниципального образования, регулирующие бюджетные правоотношения;
- годовая бюджетная отчетность главных администраторов средств местного бюджета;

- годовая бюджетная отчетность подведомственных главным администраторам средств местного бюджета распорядителей, получателей бюджетных средств;
- годовой отчет об исполнении местного бюджета;
- проект решения об исполнении местного бюджета;
- сводная бюджетная роспись местного бюджета с изменениями по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным (далее – сводная бюджетная роспись);
- кассовый план исполнения местного бюджета на отчетный финансовый год;
- реестр расходных обязательств муниципального образования;
- реестр источников доходов муниципального образования;
- регистры бюджетного учета;
- итоги мониторинга достижения целевых показателей социально-экономического развития муниципального образования, в том числе определенных указами Президента Российской Федерации, программными обращениями Губернатора Московской области;
- отчет об исполнении консолидированного бюджета муниципального образования по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным;
- муниципальные программы;
- прогноз социально-экономического развития на отчетный финансовый год и плановый период;
- информация, содержащаяся в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет»;
- информация, содержащаяся в государственной информационной системе «Региональный электронный бюджет Московской области» (далее – ГИС РЭБ Московской области);
- информация, содержащаяся в автоматизированной информационно-аналитической системе «Мониторинг социально-экономического развития Московской области с использованием типового регионального сегмента ГАС «Управление» (далее – ГАС «Управление»);
- информация, размещенная на официальном сайте Единой информационной системы в сфере закупок в сети Интернет (далее - ЕИС), в Единой автоматизированной системе управления закупками Московской области, включая Портал исполнения контрактов (далее - ЕАСУЗ), Едином портале торгов Московской области;
- сведения с официальных сайтов объектов контроля;
- документы и материалы, представляемые одновременно с годовым отчетом об исполнении местного бюджета в Совет депутатов, при их поступлении в КСП:
- отчет о расходовании средств резервного фонда Администрации;
- отчет о доходах, полученных от использования муниципального имущества;

- результаты контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, проведенных (проводимых) КСП, в ходе которых выявлены нарушения (недостатки) бюджетного и иного законодательства, связанные с использованием средств местного бюджета, управлением и распоряжением муниципальным имуществом;

- информация, документы и материалы, необходимые для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, запрашиваемые КСП у объектов контроля.

4. Основные принципы, этапы, правила и процедуры осуществления последующего контроля за исполнением местного бюджета

Последующий контроль за исполнением местного бюджета основывается на принципах достоверности, достаточности и обоснованности.

1) Под принципом достоверности в настоящем Стандарте понимается формирование объективных выводов о достоверности годового отчета об исполнении местного бюджета и годовой бюджетной отчетности главных администраторов средств местного бюджета.

Достоверность годовой бюджетной отчетности означает:

- соответствие годовой бюджетной отчетности требованиям, установленным законодательством и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;

- согласованность показателей форм годовой бюджетной отчетности между собой и внутри форм годовой бюджетной отчетности;

- соответствие показателей форм годового отчета об исполнении местного бюджета соответствующим показателям годовой бюджетной отчетности главных администраторов средств местного бюджета.

2) Под принципом достаточности в настоящем Стандарте понимается наличие и использование необходимого объема информации, позволяющей сформировать объективные выводы о полноте отражения и раскрытия информации в годовом отчете об исполнении местного бюджета и годовой бюджетной отчетности главных администраторов средств местного бюджета.

Достаточность годовой бюджетной отчетности означает полноту отражения и раскрытия информации (показателей) в формах годовой бюджетной отчетности.

3) Под принципом обоснованности в настоящем Стандарте понимается наличие необходимых документов, подтверждающих выводы КСП по результатам внешней проверки годового отчета об исполнении местного бюджета и годовой бюджетной отчетности главных администраторов средств местного бюджета.

Обоснованность годовой бюджетной отчетности означает правомерность осуществления и отражения операций по исполнению местного бюджета в регистрах бюджетного учета и бухгалтерской отчетности, устанавливаемую в случае проведения выездной проверки годовой бюджетной отчетности главных

администраторов средств местного бюджета на основании первичных документов.

Основными этапами проведения последующего контроля за исполнением местного бюджета являются:

- подготовительный этап;
- проведение внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов средств местного бюджета, в том числе подготовка заключений КСП о результатах внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов средств местного бюджета;
- проведение внешней проверки годового отчета об исполнении местного бюджета, в том числе подготовка заключения КСП на годовой отчет об исполнении местного бюджета, проведение экспертизы проекта решения об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год.

При осуществлении последующего контроля за исполнением местного бюджета главные администраторы средств местного бюджета проверяются как:

- главные администраторы доходов местного бюджета;
- администраторы доходов местного бюджета;
- главные распорядители средств местного бюджета;
- распорядители средств местного бюджета;
- получатели средств местного бюджета;
- главные администраторы источников финансирования дефицита местного бюджета.
- администраторы источников финансирования дефицита бюджета местного бюджета.

4.1. Подготовительный этап

4.1.1. Календарные сроки начала подготовительного этапа проведения последующего контроля за исполнением местного бюджета входят в сроки, предусмотренные Планом работы КСП на текущий год, и определяются исходя из них.

Для проведения внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов средств местного бюджета и годового отчета об исполнении местного бюджета осуществляется подготовка предложений по проведению контрольных и экспертно-аналитических мероприятий по внешней проверке годовой бюджетной отчетности главных администраторов средств местного бюджета годового отчета об исполнении местного бюджета на объектах контроля (с указанием количества и наименования объектов контроля) с целью включения их в План работы КСП.

Предложения по включению контрольных и экспертно-аналитических мероприятий в План работы КСП по проведению внешней проверки бюджетной отчетности главного администратора средств местного бюджета формируются на основе результатов контрольной и экспертно-аналитической деятельности КСП.

4.1.2. Подготовка документов, необходимых для проведения контрольных мероприятий по последующему контролю за исполнением местного бюджета, осуществляется на основании Плана работы КСП и в соответствии со Стандартом внешнего муниципального финансового контроля «Общие правила проведения контрольного мероприятия» с учетом особенностей, установленных настоящим Стандартом.

Подготовка документов, необходимых для проведения экспертно-аналитических мероприятий по последующему контролю за исполнением местного бюджета, осуществляется на основании Плана работы КСП и в соответствии со Стандартом внешнего муниципального финансового контроля «Общие правила проведения экспертно-аналитического мероприятия» с учетом особенностей, установленных настоящим Стандартом. При организации последующего контроля за исполнением местного бюджета применяется риск-ориентированный подход, который используется для определения необходимости проведения проверки конкретных вопросов в ходе контрольного мероприятия, которые утверждаются в программе контрольного мероприятия в зависимости от поставленных целей и задач, учитывая вопросы, подлежащие проверке в соответствии с настоящим Стандартом.

Программы проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий по внешней проверке годовой бюджетной отчетности по каждому главному администратору средств местного бюджета формируются КСП по соответствующим объектам контроля и направлениям деятельности ежегодно.

Программа проведения экспертно-аналитического мероприятия по внешней проверке годового отчета об исполнении местного бюджета формируется ежегодно.

Программы контрольных и экспертно-аналитических мероприятий могут включать вопросы, регламентированные стандартами внешнего муниципального финансового контроля, утвержденными КСП, а также вопросы проверки ведения бухгалтерского (бюджетного) учета, достоверности годовой бюджетной отчетности, проведение аудита эффективности реализации муниципальных программ.

Сроки проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий определяются с учетом положений Стандарта внешнего муниципального финансового контроля «Общие правила проведения контрольного мероприятия» и Стандарта внешнего муниципального финансового контроля «Общие правила проведения экспертно-аналитического мероприятия».

4.2. Проведение внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов средств местного бюджета

В рамках комплекса контрольных и экспертно-аналитических мероприятий по каждому главному администратору средств местного бюджета проводятся контрольные или экспертно-аналитические мероприятия по внешней проверке годовой бюджетной отчетности главного администратора средств местного бюджета (подведомственных ему распорядителей,

получателей бюджетных средств), в порядке, определенном Стандартом внешнего муниципального финансового контроля «Общие правила проведения контрольного мероприятия», Стандартом внешнего муниципального финансового контроля «Общие правила проведения экспертно-аналитического мероприятия», настоящим Стандартом и иными стандартами внешнего муниципального финансового контроля, утвержденными КСП.

4.2.1. При проведении внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов средств местного бюджета осуществляется:

4.2.1.1. Проверка соблюдения порядка составления и представления годовой бюджетной отчетности главного администратора средств местного бюджета.

Осуществляется проверка форм годовой бюджетной отчетности главного администратора средств местного бюджета, которая предусматривает:

- проверку своевременности представления главным администратором средств местного бюджета годовой бюджетной отчетности, полноты представленной информации, наличия квалифицированной электронной подписи уполномоченного лица;

- проверку соблюдения требований БК РФ, Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утвержденная приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28.12.2010 № 191н (далее - Инструкция № 191н), Федерального казначейства в части состава форм отчетности и полноты отражения информации в формах отчетности, включая: проверку соответствия состава форм годовой бюджетной отчетности главного администратора средств местного бюджета требованиям, установленным статьей 264.1 БК РФ и п. 11.1 Инструкции № 191н;

- проверку наличия отчета об использовании межбюджетных трансфертов из федерального бюджета субъектами Российской Федерации, муниципальному образованию (ф. 0503324) и заполнения его в соответствии с требованиями Федерального казначейства;

- проверку наличия в годовой бюджетной отчетности главного администратора средств бюджета показателей, предусмотренных порядком ее составления, соответствия указанных показателей значениям, определяемым в соответствии с требованиями Инструкции № 191н;

- проверку соответствия показателей, отраженных в годовой бюджетной отчетности главного администратора средств бюджета, показателям, утвержденным решением Совета депутатов городского округа Лосино-Петровский о бюджете (далее- решение о бюджете), а также показателям кассового плана исполнения местного бюджета и (или) сводной бюджетной росписи местного бюджета;

- проверку соответствия кодов бюджетной классификации доходов, расходов и источников финансирования дефицита бюджета, их наименований, отраженных в годовой бюджетной отчетности главного администратора средств местного бюджета, аналогичным кодам и наименованиям,

установленным порядком применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации;

- проверку полноты (раскрываемости) текстовой информации, заполненной в формах годовой бюджетной отчетности главного администратора средств местного бюджета;

- проверку соблюдения порядка организации и ведения бюджетного учета главным администратором средств местного бюджета.

4.2.1.2. Проверка и анализ состояния внутреннего финансового контроля, осуществляемого главными администраторами средств местного бюджета:

- наличие и соблюдение требований нормативных правовых актов главного администратора средств местного бюджета:

- 1) по осуществлению внутреннего финансового контроля;

- 2) по созданию структурного подразделения внутреннего финансового контроля и (или) назначению уполномоченных должностных лиц, работников главного администратора средств местного бюджета, наделенных полномочиями по осуществлению внутреннего финансового контроля;

- 3) о порядке составления, утверждения и ведения плана осуществления внутреннего финансового контроля, установленного главным администратором средств местного бюджета;

- 4) о порядке, сроках составления, представления, содержания и порядка рассмотрения отчета о результатах внутреннего финансового контроля, определенного главным администратором средств местного бюджета.

4.2.1.3. Проверка соблюдения порядка использования и управления муниципальной собственностью в соответствии с требованиями нормативных правовых актов, в том числе проверка организации учета и ведения реестра имущества, находящегося в муниципальной собственности.

4.2.1.4. Проверка и анализ исполнения местного бюджета главными администраторами средств местного бюджета, выявление отклонений и установление факторов, повлиявших на их возникновение по следующим основным вопросам, детализированным в программе контрольного и экспертно-аналитического мероприятия:

4.2.1.4.1. Проверка и анализ исполнения местного бюджета по доходам.

Осуществляется контроль исполнения местного бюджета по доходам (выявление отклонений показателей исполнения местного бюджета, отраженных в годовой бюджетной отчетности главных администраторов доходов местного бюджета, от показателей, утвержденных решением о бюджете, кассовым планом исполнения местного бюджета и установление причин отклонений показателей исполнения местного бюджета), включающий, в том числе сравнение с предыдущим отчетным финансовым годом:

- анализ уровня исполнения местного бюджета по доходам за отчетный финансовый год (в разрезе групп доходов и (или) отдельных видов доходов) по отношению к показателям, утвержденным решением о бюджете и (или) кассового плана исполнения местного бюджета на отчетный финансовый год, проводимый на основании данных отчетов об исполнении бюджета главного распорядителя, получателя бюджетных средств, главного

администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета (форма 0503127 Инструкции № 191н), данных, указанных в сведениях об исполнении бюджета (форма 0503164 Инструкции № 191н), а также выявление отклонений от процента исполнения местного бюджета, доведенного финансовым органом муниципального образования (далее - финансовый орган) для составления бюджетной отчетности за отчетный финансовый год и установление причин их возникновения;

- сравнительный анализ поступлений доходов от реализации имущества, находящегося в муниципальной собственности, за отчетный период с аналогичными показателями прогнозного плана приватизации имущества, находящегося в муниципальной собственности, на отчетный финансовый год, проводимый с использованием данных отчета об исполнении бюджета главного администратора средств местного бюджета, сведений об исполнении бюджета, а также выявление причин невыполнения прогнозного плана приватизации имущества, находящегося в муниципальной собственности, на отчетный финансовый год;

- реализацию предложений КСП по результатам проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий по вопросам поступлений доходов в местный бюджет;

- анализ причин непоступления в местный бюджет в отчетном финансовом году безвозмездных поступлений, предусмотренных решением о бюджете;

- анализ соблюдения сроков заключения соглашений о предоставлении межбюджетных трансфертов, распределенных из федерального бюджета (бюджета Московской области) местному бюджету на основании нормативных правовых актов Российской Федерации (Московской области) на отчетный финансовый год;

- проверку соблюдения положений статьи 160.1 БК РФ в части осуществления бюджетных полномочий главного администратора (администратора) доходов бюджета, реализуемых в ходе исполнения решения о бюджете, в части:

1) осуществления учета и контроля за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет, пеней и штрафов по ним (выборочно определяются виды платежей),

2) осуществления взысканий задолженности по платежам в бюджет, пеней и штрафов,

3) своевременности принятия решений о возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет, пеней и штрафов, а также процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, и представления поручений в орган Федерального казначейства для осуществления возврата в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;

4) проверки наличия утвержденных методик прогнозирования поступлений администрируемых доходов местного бюджета, а также правовых

актов главного администратора доходов бюджета о наделении полномочиями главного администратора (администратора) доходов бюджета с указанием администрируемых источников доходов,

5) оценки причин неисполнения прогнозируемых доходов бюджета местного бюджета на отчетный финансовый год по главным администраторам доходов местного бюджета, выявление резервов в планировании и исполнении доходов местного бюджета,

6) анализа изменений, внесенных в прогноз поступления доходов, полноты выполнения главным администратором доходов местного бюджета показателей, учтенных в уточненном прогнозе поступления доходов в местный бюджет за отчетный финансовый год, а также причин, повлиявших на перевыполнение и (или) невыполнение прогнозных значений,

7) ведения реестра источников доходов бюджета по закрепленным за главным администратором доходов местного бюджета источникам доходов;

- проверку учета доходов, полученных от использования и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности, в части:

1) соблюдения порядка, полноты и своевременности поступления доходов в местный бюджет;

2) соблюдения порядка ведения учета денежных средств от использования и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности, и отражения в местном бюджете.

4.2.1.4.2. Проверка и анализ исполнения местного бюджета по расходам.

Осуществляется контроль исполнения местного бюджета по расходам за отчетный финансовый год, включающий:

- проверку соответствия фактических показателей исполнения местного бюджета по расходам бюджета главного администратора средств местного бюджета показателям, утвержденным решением о бюджете и сводной бюджетной росписью, включая сравнение с аналогичным периодом предыдущего отчетного финансового года;

- анализ уровня исполнения местного бюджета по расходам по разделам, подразделам бюджетной классификации за отчетный финансовый год по отношению к бюджетным назначениям, сводной бюджетной росписи местного бюджета и аналогичным показателями предыдущего отчетного финансового года, проводимый на основании данных отчетов об исполнении бюджета главного администратора средств местного бюджета, а также выявление значительных отклонений уровня исполнения местного бюджета от бюджетных назначений, утвержденных решением о бюджете, от планового процента исполнения местного бюджета;

- проверка соблюдения установленных требований бюджетного законодательства и муниципальных нормативных правовых актов при исполнении местного бюджета, в том числе в части выполнения бюджетных полномочий главного распорядителя средств местного бюджета, установленных статьей 158 и другими статьями БК РФ, реализуемых в ходе исполнения решения о бюджете, в части:

1) правильности ведения реестра расходных обязательств, подлежащих исполнению в пределах утвержденных главному распорядителю средств местного бюджета лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований;

2) анализа обоснованности предложений главных распорядителей бюджетных средств по внесению изменений в сводную бюджетную роспись в части содержания и объемов предлагаемых изменений;

3) проверки обоснованности и своевременности внесения изменений в сводную бюджетную роспись в части соответствия содержания и объемов предлагаемых изменений, указанных в обращениях главных распорядителей бюджетных средств, основаниям для внесения изменений в сводную бюджетную роспись, установленным статьей 217 БК РФ, Положением о бюджетном процессе и решением о бюджете,

4) анализа своевременности и полноты доведения лимитов бюджетных обязательств, соблюдение главными распорядителями средств местного бюджета требований по распределению по подведомственным распорядителям (получателям) средств местного бюджета лимитов бюджетных обязательств;

- анализ объема непринятых на учет бюджетных обязательств, соотношение их объема к объему бюджетных назначений, утвержденных решением о бюджете, и к сводной бюджетной росписи местного бюджета, установление причин;

- анализ равномерности кассовых расходов в течение отчетного финансового года;

- анализ причин неравномерного исполнения местного бюджета по расходам, а также мер, принятых главными распорядителями средств местного бюджета по обеспечению равномерного расходования средств местного бюджета;

- анализ и динамику объема расходов на обслуживание муниципального долга в отчетном финансовом году;

- проверку и анализ исполнения публичных нормативных обязательств, действовавших в отчетном финансовом году;

- реализацию предложений КСП по результатам проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий по вопросам, связанным с исполнением в отчетном финансовом году местного бюджета по расходам.

4.2.1.4.3. Проверка и анализ дебиторской и кредиторской задолженностей.

Осуществляется проверка и анализ дебиторской и кредиторской задолженностей, включающие проверку качества управления дебиторской и кредиторской задолженностью, которая предусматривает:

- сравнительный анализ динамики изменения объемов дебиторской и кредиторской задолженностей по средствам местного бюджета, по состоянию на 1 января отчетного финансового года и 1 января года, следующего за отчетным финансовым годом (просроченной, нереальной к взысканию), в том числе образованной по средствам на расходы инвестиционного характера;

- анализ причин образования дебиторской и кредиторской

задолженностей, а также анализ мер, принятых главным администратором средств местного бюджета по ее погашению;

- проверку обоснованности признания дебиторской и кредиторской задолженности просроченной и нереальной к взысканию, а также достаточности мер, принятых главным администратором средств местного бюджета по их взысканию/погашению и сокращению;

- анализ результатов инвентаризации числящейся на балансе задолженности.

4.2.1.4.4. Проверка и анализ исполнения местного бюджета по расходам, предусмотренным на реализацию муниципальных программ, а также по расходам на непрограммные направления деятельности, анализ уровня достижения целевых значений показателей.

Осуществляется проверка исполнения местного бюджета по расходам на реализацию программ и непрограммным направления деятельности по направлениям деятельности и объектам контроля, включающие:

- проверку и анализ сведений о степени выполнения основных мероприятий и других параметров, подлежащих отражению в годовом отчете о ходе реализации и оценке эффективности муниципальной программы, а также в годовой бюджетной отчетности главного администратора средств местного бюджета, как органа, являющегося муниципальным заказчиком, ответственным исполнителем, соисполнителем и участником муниципальной программы;

- анализ уровня исполнения расходов на реализацию мероприятий в рамках основных мероприятий муниципальных программ за отчетный финансовый год по отношению к плановым бюджетным назначениям и сводной бюджетной росписи местного бюджета, а также по сравнению с аналогичным периодом предыдущего финансового года;

- анализ исполнения местного бюджета по расходам на реализацию муниципальных программ по мероприятиям в рамках основных мероприятий муниципальных программ, стандартным процедурам и срокам, обеспечивающим выполнение мероприятия, установленным в муниципальных программах, проводимый на основании данных отчета об исполнении местного бюджета, отчетов об исполнении бюджета главных администраторов средств местного бюджета, сводной бюджетной росписи местного бюджета, реестра расходных обязательств городского округа Лосино-Петровский и данных соответствующих аналитических форм, с использованием информации, содержащейся в ГАС «Управление», включая:

- 1) оценку степени достижения целей и решения задач соответствующей муниципальной программы;

- 2) оценку степени достижения целей и решения задач подпрограмм и/или отдельных мероприятий, входящих в муниципальную программу;

- 3) оценку степени реализации основных мероприятий и достижения ожидаемых непосредственных результатов их реализации;

- 4) выявление значительных отклонений уровня освоения средств местного бюджета, предусмотренных на реализацию отдельных мероприятий муниципальных программ решением о бюджете, от планового процента

исполнения местного бюджета, установление причин их возникновения;

- анализ уровня достижения целевых значений показателей, определенных в указах Президента Российской Федерации, программных обращениях Губернатора Московской области, реализуемых в рамках мероприятий муниципальных программ, с использованием информации, содержащейся в ГАС «Управление»;

- анализ уровня достижения показателей реализации приоритетных проектов (программ) либо отдельных его этапов, и контрольных точек его реализации, отраженных в паспорте приоритетного проекта (программы), и отчетах о ходе реализации приоритетного проекта (программы), достижения установленных показателей, а также финансового обеспечения приоритетного проекта (программы), в том числе с использованием ГАС «Управление»;

- анализ соблюдения требований статьи 179 БК РФ в части установления в муниципальных программах условий предоставления и методик расчета субсидий, предоставляемых местным бюджетам из бюджета Московской области;

- анализ исполнения местного бюджета по расходам, не включенным в муниципальные программы (непрограммные расходы), проводимый на основании данных отчетов об исполнении бюджета главных администраторов средств местного бюджета, сводной бюджетной росписи, реестра расходных обязательств местного бюджета, а также выявление отклонений и установление причин их возникновения.

4.2.1.4.5. Проверка и анализ исполнения местного бюджета по контрактируемым расходам.

Осуществляется проверка исполнения местного бюджета по контрактируемым расходам (в том числе с отражением информации по закупкам, отнесенным к закупкам первого уровня согласно Положению о порядке взаимодействия при осуществлении закупок для государственных нужд Московской области и муниципальных нужд, утвержденному постановлением Правительства Московской области от 27.12.2013 № 1184/57, и закупкам, осуществляемым у единственного поставщика на сумму свыше 10 млн. руб.), проводимая на основании бюджетной отчетности, информации, размещенной в ЕИС, ЕАСУЗ, на Едином портале торгов Московской области, с учетом информации, полученной в ходе проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, включающий:

- анализ соотношения объема непринятых на учет бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований, утвержденных сводной бюджетной росписью, выявление причин неосвоения средств по контрактируемым расходам;

- анализ изменения дебиторской и кредиторской задолженности по муниципальным контрактам, заключенным главными распорядителями средств местного бюджета, по состоянию на 01 января текущего финансового года, анализ причин ее образования;

- анализ бюджетных ассигнований, предусмотренных на финансовое обеспечение муниципальных контрактов, заключенных в целях строительства (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического

перевооружения) и (или) приобретения объектов недвижимого имущества, приобретаемых в муниципальную собственность.

4.2.1.4.6. Проверка и анализ исполнения местного бюджета по расходам, предусмотренным на осуществление бюджетных инвестиций.

Осуществляется проверка исполнения местного бюджета по расходам, предусмотренным на осуществление бюджетных инвестиций, включающая:

- сопоставление показателей исполнения местного бюджета за отчетный финансовый год по осуществлению бюджетных инвестиций с плановыми бюджетными назначениями и сводной бюджетной росписью;

- проверку соблюдения требований статьи 79 БК РФ по осуществлению бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности или объекты недвижимого имущества, приобретенные в муниципальную собственность, в части:

- 1) наличия решения администрации городского округа Лосино-Петровский об осуществлении бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности;

- 2) соблюдения запрета на предоставление бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности, по которым принято решение о предоставлении субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности;

- проверку соблюдения требований статьи 79.1 БК РФ в части исполнения расходов, предусмотренных на осуществление капитальных вложений, софинансирование которых осуществляется за счёт субсидий из федерального бюджета (бюджета Московской области);

- проверку соблюдения запрета на осуществление бюджетных инвестиций из местного бюджета в объекты муниципальной собственности, которые не относятся (не могут быть отнесены) к муниципальной собственности;

- проверку соблюдения требований статьи 80 БК РФ по предоставлению бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимися муниципальными учреждениями или муниципальными унитарными предприятиями, за исключением бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства и (или) на приобретение объектов недвижимого имущества за счет средств местного бюджета в части:

- 1) наличия договора между администрацией городского округа и юридическим лицом, не являющимся муниципальным учреждением или муниципальным унитарным предприятием, предоставление бюджетных инвестиций которому утверждено решением о бюджете, оформленного в течение трех месяцев со дня вступления в силу закона решения о бюджете;

- 2) соответствия договоров, заключенных в связи с предоставлением бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимися муниципальными учреждениями или муниципальными унитарными предприятиями, требованиям к таким договорам, установленным администрацией городского округа Лосино-Петровский;

3) соблюдения запрета на предоставление бюджетных инвестиций при отсутствии оформленных в установленном порядке договоров.

4.2.1.4.7. Проверка и анализ исполнения местного бюджета по расходам, предусмотренным на предоставление межбюджетных трансфертов.

Осуществляется проверка и анализ исполнения местного бюджета по расходам, предусмотренным на предоставление межбюджетных трансфертов из местного бюджета, включающая:

- анализ уровня исполнения местного бюджета за отчетный финансовый год по расходам, предусмотренным на предоставление межбюджетных трансфертов, по отношению к плановым бюджетным назначениям и сводной бюджетной росписи, проводимый на основании данных отчетов об исполнении местного бюджета главных администраторов средств местного бюджета, сведений об исполнении местного бюджета, данных соответствующих аналитических форм, а также выявление отклонений от планового процента исполнения местного бюджета, и установление причин их возникновения;

- проверку соблюдения требований статьи 139 БК РФ в части:

- 1) соответствия расходных обязательств, в целях софинансирования которых местным бюджетам предоставляются субсидии из бюджета Московской области, утвержденному Правительством Московской области на отчетный финансовый год и плановый период Перечню расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения, в целях софинансирования которых местным бюджетам предоставляются субсидии;

- 2) соблюдения запрета на выделение субсидий из бюджета Московской области местному бюджету (за исключением субсидий за счет средств Резервного фонда) на цели и (или) в соответствии с условиями, не предусмотренными решениями Совета депутатов городского округа Лосино-Петровский (далее - решение Совета депутатов) и (или) нормативными правовыми актами администрации городского округа Лосино-Петровский (далее - Администрация);

- 3) установления в решениях Совета депутатов и (или) в нормативных правовых актах Администрации целей, условий предоставления и расходования субсидий местному бюджету из бюджета Московской области, критериев отбора муниципальных образований для предоставления указанных субсидий и их распределения между муниципальными образованиями;

- проверку достижения целевых показателей результативности, установленных соглашениями о предоставлении межбюджетных трансфертов;

- проверку соблюдения требований статьи 79.1 БК РФ в части исполнения расходов, предусмотренных на осуществление капитальных вложений, софинансирование которых осуществляется за счет субсидий местного бюджета и бюджета Московской области, включая анализ нормативных правовых актов Московской области о предоставлении субсидий местным бюджетам на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности, которые осуществляются из местных

бюджетов, проводимого на основании реестра расходных обязательств Московской области и данных соответствующих аналитических форм;

- проверку выполнения бюджетных полномочий главного распорядителя средств местного бюджета, установленных статьей 158 и другими статьями БК РФ, реализуемых в ходе исполнения решения о бюджете, в части обеспечения соблюдения получателями межбюджетных субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении;

- проверку соблюдения требований статьи 140 БК РФ в части расходования субвенций, предоставленных из бюджета Московской области местному бюджету, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет собственных доходов и источников финансирования дефицита бюджета Московской области, в соответствии с порядком, установленным Администрацией;

- проверка и анализ своевременности и полноты возврата неиспользованных остатков межбюджетных трансфертов.

4.2.1.4.8. Проверка и анализ исполнения местного бюджета по расходам, осуществляемым за счет средств Резервного фонда Администрации на предупреждение и ликвидацию чрезвычайных ситуаций и последствий стихийных бедствий (далее-Резервный фонд).

Проводится проверка и анализ исполнения местного бюджета по расходам, осуществляемым за счет средств Резервного фонда, включающие:

- анализ исполнения местного бюджета по расходам, осуществляемым за счет средств Резервного фонда;

- проверку использования средств Резервного фонда на финансовое обеспечение непредвиденных расходов, в том числе на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций, в части: использования бюджетных ассигнований Резервного фонда в соответствии с решением и порядком, установленным Администрацией.

4.2.1.4.9. Проверка и анализ исполнения местного бюджета по источникам финансирования дефицита местного бюджета.

Осуществляются анализ и проверка исполнения местного бюджета по источникам финансирования дефицита местного бюджета, включающие:

- проверку соблюдения установленных требований бюджетного законодательства и нормативных правовых актов муниципального образования при исполнении местного бюджета, в том числе в части бюджетных полномочий администратора источников финансирования дефицита бюджета;

- сравнительный анализ фактического объема поступления средств и выплат в разрезе источников финансирования дефицита местного бюджета за отчетный финансовый год и показателей, утвержденных решением о бюджете, а также сводной бюджетной росписи местного бюджета, анализ причин отклонений;

- сравнительный анализ фактических поступлений от продажи акций и иных форм участия в капитале, находящихся в муниципальной собственности с

показателями, утвержденными решением о бюджете, и с показателями прогнозного плана приватизации имущества, находящегося в муниципальной собственности;

- проверка полноты и своевременности отражения поступлений от продажи акций и иных форм участия в капитале, находящихся в муниципальной собственности, а также иные вопросы в части анализа источников финансирования дефицита бюджета, администрируемых главным администратором источников финансирования дефицита местного бюджета;

- проверка соблюдения ограничений, требований и порядка размещения средств бюджета муниципального образования на банковских депозитах, предусмотренных статьей 236 БК РФ.

4.2.1.4.10. Проверка и анализ использования средств, выделяемых муниципальному бюджетному (автономному) учреждению из местного бюджета.

4.2.1.4.11. Проверка и анализ получателя бюджетных средств (администратора доходов бюджета, администратора источников финансирования дефицита бюджета), включающие:

- проверку и анализ соблюдения бюджетного законодательства Российской Федерации, а также иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, в том числе выполнение полномочий получателя средств местного бюджета (администратора доходов бюджета, администратора источников финансирования дефицита бюджета);

- проверку и анализ организации и ведения бюджетного учета, полноты, своевременности и достоверности отражения в бюджетном учете информации об активах, обязательствах, доходах, расходах, источниках финансирования деятельности и фактах хозяйственной жизни;

- проверку, анализ и оценку бюджетной и иной отчетности на предмет соответствия ее состава, форм, порядка составления и представления требованиям законодательства Российской Федерации, а также достоверности содержащейся в ней информации, отражающей экономическую суть событий (фактов).

4.2.2. В актах по результатам контрольных мероприятий отражаются факты нарушений, в том числе допущенных объектами контроля при ведении бюджетного учета и составлении годовой бюджетной отчетности.

4.2.3. Заключение КСП о результатах внешней проверки годовой бюджетной отчетности главного администратора средств местного бюджета подготавливаются в соответствии с информацией, содержащейся в акте (актах), составленных по результатам соответствующих контрольных мероприятий в главных администраторах средств местного бюджета и в подведомственных главному администратору средств местного бюджета учреждениях и организациях, а также информацией, полученной в ходе экспертно-аналитических мероприятий.

В заключения КСП о результатах внешней проверки годовой бюджетной отчетности главного администратора средств местного бюджета включаются:

- результаты ранее проведенных КСП контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, в том числе:

- по вопросам исполнения местного бюджета, в том числе по расходам на реализацию мероприятий муниципальных программ, включая причины, повлиявшие на невыполнение утвержденных показателей в отчетном финансовом году;

- по оперативному контролю исполнения местного бюджета в отчетном финансовом году;

- по аудиту эффективности реализации муниципальных программ, а также контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, в предмет которых входят вопросы определения эффективности реализации муниципальных программ в качестве его составной части (отдельного вопроса), в отчетном финансовом году;

- по проверке состояния бухгалтерского учета в отчетном финансовом году;

- по аудиту эффективности реализации муниципальных программ, а также контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, в предмет которых входят вопросы определения эффективности реализации муниципальных программ в качестве его составной части (отдельного вопроса), в отчетном финансовом году;

- по аудиту в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

- по выполнению бюджетных полномочий главными администраторами средств местного бюджета;

- результаты реализации объектами контроля предложений (рекомендаций) КСП по устранению выявленных нарушений и недостатков, возмещению ущерба, подготовленных по итогам контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а также в ходе оперативного контроля исполнения местного бюджета в отчетном финансовом году.

4.2.4 Заключение КСП по главным администраторам средств местного бюджета за отчетный финансовый год подготавливается по форме и в соответствии с примерной структурой согласно Приложению № 1 к Стандарту.

4.2.5. По итогам рассмотрения результатов внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов средств местного бюджета, при необходимости, подготавливаются проекты следующих документов: информационных писем; представлений и предписаний КСП; обращений КСП в правоохранительные органы.

В случае выявления нарушений, требующих принятия безотлагательных мер по их пресечению и предупреждению, направляется предписание КСП.

Кроме того, информация о выявленных фактах недостоверности бюджетной отчетности направляется в Администрацию.

При выявлении бюджетных нарушений, предусмотренных статьями 306.4-306.8 БК РФ, уведомление о применении бюджетных мер принуждения

направляется в Администрацию на основании части 2 статьи 268.1, статьи 306.2 БК РФ.

При выявлении фактов нарушения требований законов и иных нормативных правовых актов при наличии состава административного правонарушения уполномоченным должностным лицом КСП составляется протокол об административном правонарушении.

Подготовка вышеуказанных документов осуществляется с учетом положений, определенных Стандартом внешнего муниципального финансового контроля «Общие правила проведения контрольного мероприятия» и Стандартом внешнего муниципального финансового контроля «Общие правила проведения экспертно-аналитического мероприятия».

4.2.6. Заключение о результатах внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов средств местного бюджета используются КСП при подготовке заключения на годовой отчет об исполнении местного бюджета.

4.3. Проведение внешней проверки годового отчета об исполнении местного бюджета

4.3.1. Календарные сроки начала проведения внешней проверки годового отчета об исполнении местного бюджета определяются исходя из сроков поступления годового отчета об исполнении местного бюджета в КСП.

4.3.2. Внешняя проверка годового отчета об исполнении местного бюджета и подготовка заключения КСП на годовой отчет об исполнении местного бюджета осуществляется КСП в срок, установленный Положением о бюджетном процессе в городском округе Лосино-Петровский.

4.3.3. Внешняя проверка годового отчета об исполнении местного бюджета проводится КСП на основании годового отчета об исполнении местного бюджета, годовой бюджетной отчетности главных администраторов средств местного бюджета, с использованием нормативно-методической базы по формированию и исполнению местного бюджета, результатов контроля исполнения мероприятий муниципальных программ, анализа исполнения Дорожного фонда, анализа исполнения местного бюджета по доходам от использования имущества, находящегося в муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий), по поступлениям от продажи акций и иных форм участия в капитале, находящихся в муниципальной собственности, а также результатов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий.

На этапе осуществления внешней проверки годового отчета об исполнении местного бюджета проводится анализ исполнения местного бюджета, выявление отклонений и установление факторов, повлиявших на их возникновение.

По итогам осуществления внешней проверки годового отчета об исполнении местного бюджета отражаются выявленные отклонения при

исполнении местного бюджета (по бюджетным обязательствам объем бюджетных ассигнований на исполнение которых, превышает 10 млн. руб.), причины их возникновения (с учетом структуры Перечня причин отклонений от планового процента исполнения местного бюджета и их кодов для раскрытия информации в сведениях (форма 0503164)), установленного финансовым органом, и Примерного перечня причин неосвоения и/или низкого уровня освоения средств, предусмотренных на реализацию мероприятий муниципальных, непрограммные направления деятельности, утвержденного в составе аналитических форм в разрезе главных администраторов средств местного бюджета, муниципальных программ (подпрограмм).

4.3.4. При проведении внешней проверки годового отчета об исполнении местного бюджета за отчетный год осуществляется:

4.3.4.1. Проверка соблюдения требований положений БК РФ и Инструкции № 191н, включающая:

- проверку соблюдения требований статьи 264.4 БК РФ и Положения о бюджетном процессе в городском округе Лосино-Петровский в части срока представления годового отчета об исполнении местного бюджета за отчетный год в КСП.

- проверку соблюдения требований положений БК РФ, Инструкции № 191н и требований Федерального казначейства в части:

1) состава форм отчетности и полноты отражения информации в формах отчетности;

2) наличия в годовом отчете об исполнении местного бюджета всех предусмотренных Инструкцией № 191н показателей, соответствия указанных показателей значениям, определяемым в соответствии с разделом 2 Инструкции № 191н;

3) наличия отчета об использовании межбюджетных трансфертов из федерального бюджета субъектами Российской Федерации, муниципальным образованиям (форма 0503324);

- проверку годового отчета об исполнении местного бюджета на соответствие годового отчета об исполнении местного бюджета и иных форм годовой бюджетной отчетности об исполнении местного бюджета, предоставляемых одновременно с ним, показателям соответствующих форм годовой бюджетной отчетности главных администраторов средств местного бюджета, представленной для внешней проверки.

4.3.4.2. Анализ итогов основных показателей социально-экономического развития городского округа Лосино-Петровский (далее - социально-экономическое развитие городского округа) за отчетный финансовый год, который предусматривает:

- анализ основных показателей социально-экономического развития городского округа за отчетный финансовый год, определение факторов, оказавших влияние на их динамику;

- сравнительный анализ прогноза основных показателей социально-экономического развития городского округа, примененного при формировании

проекта местного бюджета на отчетный финансовый год, и фактически сложившихся показателей за отчетный период;

- анализ уровня достижения целевых показателей социально-экономического развития городского округа за отчетный период, определенных в ежегодных посланиях Президента Российской Федерации, программных обращениях Губернатора Московской области.

4.3.4.3. Проверка и анализ исполнения местного бюджета, выявление отклонений и установление факторов, повлиявших на их возникновение.

4.3.4.4. Проверка и анализ соответствия показателей годового отчета об исполнении местного бюджета показателям, утвержденным решением о бюджете, а также показателям кассового плана исполнения местного бюджета на отчетный финансовый год и сводной бюджетной росписи местного бюджета и их исполнение по отчету об исполнении бюджета за отчетный финансовый год и по результатам проверок КСП.

Осуществляется анализ основных характеристик местного бюджета, включающий:

- анализ изменения основных характеристик местного бюджета за отчетный период с учетом изменений, внесенных в решение о бюджете;

- сравнительный анализ исполнения основных характеристик местного бюджета за отчетный период с аналогичными показателями решения о бюджете с учетом внесенных в него изменений;

- сравнительный анализ динамики исполнения основных характеристик местного бюджета за отчетный период с аналогичными показателями за два года, предшествующие отчетному году.

4.3.4.5. Проверка и анализ организации исполнения решения о бюджете.

Осуществляется проверка и анализ организации исполнения решения о бюджете, включающие:

- проверку выполнения финансовым органом бюджетных полномочий по установлению порядка составления и ведения кассового плана исполнения местного бюджета на отчетный финансовый год и плановый период;

- проверку и анализ выполнения финансовым органом бюджетного полномочия по установлению порядка составления сводной бюджетной росписи, бюджетных росписей главных распорядителей средств местного бюджета, а также ведения сводной бюджетной росписи;

- проверку и анализ выполнения финансовым органом бюджетного полномочия по утверждению сводной бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств для главных распорядителей средств местного бюджета.

4.3.4.6. Проверка осуществления финансовым органом полномочий по организации и непосредственному составлению годовой отчетности об исполнении местного бюджета, а также представления отчета об исполнении местного бюджета в Администрацию для его утверждения.

4.3.4.7. Проверка и анализ исполнения местного бюджета по доходам.

Последующий контроль исполнения местного бюджета по доходам включает:

- анализ изменений плановых бюджетных назначений по доходам, внесенных в решение о бюджете в течение отчетного финансового года;
- сравнительный анализ уровня исполнения местного бюджета по доходам за отчетный финансовый год с плановыми бюджетными назначениями, а также динамики уровня его исполнения за отчетный финансовый год и два года, предшествующие отчетному году, проводимый на основании данных отчета об исполнении местного бюджета (форма 0503117 Инструкции № 191н) (далее – отчет об исполнении бюджета);
- анализ исполнения местного бюджета по доходам от использования имущества, находящегося в муниципальной собственности;
- сравнительный анализ поступлений доходов от реализации имущества, находящегося в муниципальной собственности, за отчетный финансовый год с плановыми бюджетными назначениями, с аналогичными показателями прогнозного плана приватизации имущества, находящегося собственности муниципального образования, на отчетный финансовый год, проводимый с использованием данных отчета об исполнении местного бюджета, отчета об исполнении местного бюджета главного администратора средств бюджета муниципального образования и соответствующих аналитических форм, а также выявление причин невыполнения прогнозного плана приватизации имущества, находящегося в муниципальной собственности, на отчетный финансовый год;
- анализ информации о видах и объемах доходов по годам (отчетный финансовый год и два года, предшествующие отчетному году), поступивших в местный бюджет, плановые назначения по которым не устанавливались;
- сравнительный анализ объема безвозмездных поступлений за отчетный период с плановыми бюджетными назначениями по безвозмездным поступлениям, проводимый на основании данных отчета об исполнении местного бюджета, отчетов об исполнении бюджета главных администраторов средств местного бюджета, сведений об исполнении бюджета, а также выявление отклонений от доведенного финансовым органом планового процента исполнения местного бюджета и установление причин их возникновения;
- анализ причин непоступления в местный бюджет в отчетном финансовом году безвозмездных поступлений, предусмотренных решением о бюджете.

4.3.4.8. Проверка и анализ исполнения местного бюджета по расходам местного бюджета.

Осуществляется последующий контроль исполнения местного бюджета по расходам за отчетный финансовый год, включающий:

- анализ изменений плановых бюджетных назначений по расходам, внесенных в решение о бюджете в течение отчетного финансового года;
- анализ уровня исполнения местного бюджета за отчетный финансовый год по расходам, а также динамики уровня его исполнения за отчетный финансовый год и два года, предшествующие отчетному году;

- анализ уровня исполнения местного бюджета по расходам по разделам, подразделам бюджетной классификации за отчетный финансовый год по отношению к бюджетным назначениям, сводной бюджетной росписи местного бюджета и аналогичным показателями предыдущего отчетного финансового года, проводимый на основании данных отчета об исполнении местного бюджета, отчетов об исполнении бюджета главного администратора средств местного бюджета, а также выявление значительных отклонений уровня исполнения местного бюджета от бюджетных назначений, утвержденных решением о бюджете от планового процента исполнения местного бюджета;

- анализ уровня исполнения местного бюджета по ведомственной структуре расходов по отношению к плановым бюджетным назначениям и сводной бюджетной росписи местного бюджета, проводимый на основании данных отчета об исполнении бюджета главного администратора средств местного бюджета, а также выявление отклонений уровня исполнения бюджета от планового процента исполнения местного бюджета;

- проверка соответствия сводной бюджетной росписи местного бюджета утвержденному бюджету, своевременности утверждения и доведения уведомлений о бюджетных ассигнованиях, лимитах бюджетных обязательств и объемах финансирования расходов до главных распорядителей, распорядителей и получателей бюджетных средств, обоснованности перераспределения средств местного бюджета между различными статьями расходов (выборочно);

- проверка обоснованности и своевременности внесения изменений в сводную бюджетную роспись в части соответствия содержания и объемов предлагаемых изменений, указанных в обращениях главных распорядителей бюджетных средств, основаниям для внесения изменений в сводную бюджетную роспись, установленным статьей 217 БК РФ, Положением о бюджетном процессе и решением о бюджете;

- проверка и анализ исполнения публичных нормативных обязательств, действовавших в отчетном финансовом году;

- анализ показателей, характеризующих кассовое исполнение местного бюджета по соответствующим разделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности) и видам расходов бюджетной классификации;

- анализ равномерности кассовых расходов местного бюджета в течение отчетного финансового года, анализ причин неравномерного исполнения;

- анализ кассового исполнения расходов местного бюджета по внесению взносов в уставные капиталы юридических лиц;

- анализ деятельности объектов контроля по:

1) внесению имущественных взносов муниципального образования в общественные организации, фонды, ассоциации и увеличению (уменьшению) уставных фондов унитарных предприятий, за исключением казенных предприятий;

2) использованию хозяйственными товариществами и обществами с участием муниципального образования, муниципальными унитарными

предприятиями муниципального образования имущественных взносов муниципального образования и субсидий из местного бюджета;

- анализ использования средств Резервного фонда н за отчетный финансовый год;

- анализ изменения объемов дебиторской и кредиторской задолженностей по средствам местного бюджета, по состоянию на 1 января отчетного финансового года и 1 января года, следующего за отчетным финансовым годом (просроченной, нереальной к взысканию), в том числе образованной по средствам на расходы инвестиционного характера, причин образования, а также анализ мер, принятых главными администраторами средств местного бюджета по ее погашению;

- анализ неиспользованных объемов бюджетных ассигнований местного бюджета причин их неисполнения;

- анализ исполнения местного бюджета по контрактируемым расходам.

4.3.4.9. Проверка и анализ исполнения местного бюджета по источникам финансирования дефицита местного бюджета.

Осуществляются анализ и проверка исполнения местного бюджета по источникам финансирования дефицита местного бюджета, включающие:

- проверку соблюдения требований бюджетного законодательства и муниципальных нормативных правовых актов при исполнении местного бюджета в части источников финансирования дефицита местного бюджета;

- анализ структуры источников внутреннего финансирования дефицита местного бюджета;

- сравнение фактических показателей исполнения местного бюджета по источникам финансирования дефицита местного бюджета с показателями решения о бюджете, включающее сравнение фактических поступлений от продажи акций и иных форм участия в капитале, находящихся в муниципальной собственности с показателями, утвержденными решением о бюджете, и с показателями прогнозного плана приватизации имущества, находящегося в муниципальной собственности, проводимое на основании отчета об исполнении местного бюджета и данных соответствующих аналитических форм;

- анализ изменения остатков средств местного бюджета, определение объема на начало и конец отчетного финансового года;

Осуществляется проверка предоставления и погашения бюджетных кредитов, в части:

- соблюдения норм и требований бюджетного законодательства Российской Федерации и других нормативных актов о предоставлении бюджетного кредита муниципальному образованию на основании договора на условиях и в пределах бюджетных ассигнований, которые предусмотрены решением о бюджете;

- обоснованности предоставления бюджетных кредитов, полноты и своевременности их поступления/возврата;

- полноты и своевременности отражения полученных процентов по бюджетным кредитам;

- реализации мер, принимаемых Администрацией по своевременному возврату бюджетных кредитов.

4.3.4.10. Проверка и анализ состояния муниципального долга.

Осуществляется проверка состояния муниципального долга, включающая:

- проверку соблюдения бюджетного законодательства и муниципальных нормативных правовых актов при исполнении местного бюджета в части не превышения при исполнении местного бюджета верхнего и предельного объемов муниципального долга;

- анализ объема и структуры муниципального долга за отчетный финансовый год, сопоставление фактических показателей объема муниципального долга с показателями решения о бюджете;

- анализ исполнения программы муниципальных внутренних (внешних) заимствований и программы муниципальных гарантий на отчетный финансовый год;

- анализ выполнения Программы муниципальных гарантий;

- проверку обоснованности изменения объема долговых обязательств и соответствие их данным учета муниципальной долговой книги за отчетный период;

- проверку обоснованности остатка муниципального долга в части предоставленных муниципальных гарантий;

- анализ изменений показателей объема и структуры муниципального долга по состоянию на 1 января отчетного финансового года и 1 января года, следующего за отчетным финансовым годом;

- анализ изменения долговой нагрузки местного бюджета в течение отчетного финансового года;

- проверку соблюдения требований статьи 112 БК РФ в части непринятия новых долговых обязательств (за исключением принятия соответствующих долговых обязательств в целях реструктуризации муниципального долга) в случаях, если при исполнении местного бюджета превышен предельный объем муниципального долга и объем расходов на обслуживание муниципального долга, установленные решением о бюджете;

- проверку и анализ состояния муниципального долга, включая:

1) проверку и анализ исполнения финансовым органом бюджетных полномочий по управлению муниципальным долгом;

2) оценку объема и структуры муниципального долга за отчетный финансовый год;

3) сопоставление достигнутых показателей объема муниципального долга с установленными решением о бюджете предельными значениями муниципального долга;

- проверку и анализ динамики объема расходов на обслуживание муниципального долга в отчетном финансовом году.

4.3.4.11. Проверка и анализ исполнения бюджета Дорожного фонда.

Осуществляется последующий контроль исполнения местного бюджета по бюджетным ассигнованиям Дорожного фонда, включающий:

- сравнительный анализ исполнения бюджета Дорожного фонда, предусматривающий сравнительный анализ поступления в отчетном периоде в местный бюджет доходов, формирующих Дорожный фонд в соответствии со статьей 179.4 БК РФ, с плановыми бюджетными назначениями, предусмотренными решением о бюджете, а также с аналогичными показателями предыдущего отчетного финансового года;

- сравнительный анализ использования в отчетном финансовом году бюджетных ассигнований Дорожного фонда с бюджетными ассигнованиями, предусмотренными решением о бюджете, с показателями сводной бюджетной росписи местного бюджета по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным, а также с аналогичными показателями предыдущего отчетного финансового года;

- анализ показателей исполнения бюджета Дорожного фонда за отчетный финансовый год, по главным администраторам средств местного бюджета с показателями решения о бюджете, с показателями сводной бюджетной росписи бюджета, а также с аналогичными показателями предыдущего отчетного финансового года;

- проверку соблюдения требований статьи 95 БК РФ в части увеличения в отчетном финансовом году объемов бюджетных ассигнований Дорожного фонда за счет остатков средств местного бюджета на начало отчетного финансового года в объеме неполного использования бюджетных ассигнований Дорожного фонда предыдущего отчетного финансового года;

- анализ результатов контрольных мероприятий по вопросам использования бюджетных ассигнований Дорожного фонда в отчетном финансовом году.

4.3.4.12. Анализ реализации представлений (предписаний) КСП по результатам проведенных (проводимых) контрольных мероприятий по вопросам, связанным с исполнением местного бюджета в отчетном финансовом году.

4.3.5. Контроль исполнения муниципальных программ, осуществляемый КСП, включает:

- анализ и оценку соответствия объемов бюджетных ассигнований, предусмотренных на муниципальную программу в решении о бюджете, с объемами расходов, предусмотренными в паспорте утвержденной муниципальной программы (по годам);

- анализ информации об изменениях, внесенных в муниципальную программу, в том числе влияние внесенных изменений на запланированные результаты реализации муниципальной программы;

- анализ и оценку структуры и объемов финансовых ресурсов, запланированных и фактически направленных на реализацию мероприятий муниципальной программы, в том числе по источникам финансирования, и их увязка с установленными целевыми показателями;

- анализ показателей, характеризующих кассовое исполнение решения о бюджете и сводной бюджетной росписи местного бюджета по расходам, предусмотренным на реализацию муниципальной программы;

- анализ соблюдения муниципальным заказчиком муниципальной программы порядка управления реализацией муниципальной программы, включая обеспечение выполнения муниципальной программы (в том числе достижения планируемых результатов реализации муниципальной программы, эффективности и результативности ее реализации, а также соблюдение порядка формирования отчетности при ее реализации), включающий:

1) оценку степени достижения планируемых результатов реализации муниципальной программы, а также намеченных целей и решения задач соответствующей муниципальной программы, в том числе анализ результатов недостижения запланированного уровня и причин их невыполнения;

2) оценку степени достижения целей и решения задач отдельных мероприятий, входящих в муниципальную программу, в том числе анализ результатов недостижения запланированного уровня и причин их невыполнения;

3) оценку степени реализации основных мероприятий и достижения ожидаемых непосредственных результатов их реализации, в том числе анализ уровня выполнения стандартных процедур, направленных на выполнение основных мероприятий и (или) мероприятий, входящих в состав основного мероприятия, в том числе определенных в Указах Президента Российской Федерации, программных обращениях Губернатора Московской области, по дорожным картам (планам-графикам), анализ мероприятий, незавершенных в утвержденные сроки, а также показателей, не достигших запланированного уровня целевых значений и причин их недостижения;

- анализ и оценку влияния изменений объема финансирования при реализации муниципальной программы на значения целевых показателей муниципальной программы, подпрограмм муниципальной программы;

- анализ соблюдения муниципальным заказчиком муниципальной программы порядка формирования отчетности при ее реализации.

Контроль исполнения муниципальных программ осуществляется с использованием годовых отчетов о ходе реализации муниципальных программ, размещенных в ГАС «Управление».

В Информацию о результатах реализации муниципальных программ включаются результаты контрольных мероприятий по аудиту эффективности реализации муниципальных программ, проведенных КСП в отчетном финансовом году.

Примерная структура Информации о результатах реализации муниципальных программ (подпрограмм) приведена в Приложении № 2 к Стандарту.

4.3.6. Проект заключения КСП на годовой отчет об исполнении бюджета местного бюджета подготавливается с учетом:

- информации, содержащейся в заключениях КСП о результатах внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов средств местного бюджета;

- информации о результатах контроля исполнения муниципальных программ;

- результатов анализа исполнения бюджета Дорожного фонда муниципального образования;
- результатов анализа исполнения публичных нормативных обязательств, действовавших в отчетном финансовом году;
- результатов анализа исполнения местного бюджета по доходам от использования имущества, находящегося в муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий), по поступлениям от продажи акций и иных форм участия в капитале, находящихся в муниципальной собственности;
- результатов ранее проведенных КСП контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, в том числе:
 - по вопросам, связанным с организацией и исполнением бюджета местного бюджета в отчетном году;
 - по оперативному контролю исполнения местного бюджета в отчетном финансовом году;
 - по аудиту в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;
 - по выполнению бюджетных полномочий финансовым органом муниципального образования;
 - результатов реализации объектами контроля предложений (рекомендаций) КСП по устранению выявленных нарушений и недостатков, возмещению ущерба, подготовленных по итогам контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а также в ходе оперативного контроля исполнения местного бюджета в отчетном финансовом году;
 - результатов экспертизы проекта решения об исполнении бюджета за отчетный финансовый год.

4.3.7. Заключение КСП на годовой отчет об исполнении бюджета местного бюджета за отчетный финансовый год подготавливается по форме и в соответствии с примерной структурой согласно Приложению №3 к Стандарту и с приложениями по формам согласно приложению №4 к Стандарту.

4.3.8. Заключение КСП на годовой отчет об исполнении местного бюджета подписывается Председателем КСП и инспекторами КСП и направляется в Совет депутатов городского округа Лосино-Петровский и в Администрацию.

4.3.9. При проведении экспертизы проекта решения об исполнении бюджета за отчетный финансовый год осуществляется:

- проверка соблюдения требований статьи 36 БК РФ в части размещения проекта решения об исполнении бюджета за отчетный финансовый год в средствах массовой информации;
- проверка соблюдения сроков внесения проекта решения об исполнении бюджета за отчетный финансовый год на рассмотрение в Совет депутатов городского округа Лосино-Петровский, предусмотренных статьей 264.5 БК РФ и Положением о бюджетном процессе;

- проверка соблюдения требований по перечню показателей, который должен содержаться в проекте решения об исполнении бюджета за отчетный финансовый год в соответствии со статьей 264.6 БК РФ и Положением о бюджетном процессе;

- проверка соответствия показателей проекта решения об исполнении бюджета за отчетный финансовый год соответствующим показателям годового отчета об исполнении местного бюджета.

4.3.10. Календарные сроки подготовки заключения КСП на проект решения об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год определяются в соответствии с Положением о бюджетном процессе исходя из срока поступления проекта решения об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год в КСП и планируемой даты его предварительного рассмотрения Советом депутатов городского округа Лосино-Петровский.

4.3.11. В Заключении КСП на проект решения об исполнении бюджета за отчетный финансовый год отражаются выводы о полноте, достоверности и соответствии проекта решения об исполнении бюджета за отчетный финансовый год требованиям бюджетного законодательства и годовому отчету об исполнении местного бюджета.

Заключение КСП на проект Решения об исполнении бюджета за отчетный финансовый год подписывается Председателем КСП и инспекторами КСП и направляется в Совет депутатов городского округа Лосино-Петровский.

**Форма и примерная структура проекта Заключения КСП о
результатах внешней проверки годовой бюджетной отчетности главного
администратора средств местного бюджета
_____ год**

1. Общие положения.
2. Результаты проверки годовой бюджетной отчетности главного администратора средств местного бюджета.
3. Результаты проверки и анализа исполнения местного бюджета главным администратором средств местного бюджета.
 - 3.1. Результаты проверки и анализа исполнения местного бюджета по доходам.
 - 3.2. Результаты проверки и анализа исполнения местного бюджета по расходам.
 - 3.3. Результаты проверки и анализа дебиторской и кредиторской задолженностей.
 - 3.4. Результаты проверки и анализа исполнения местного бюджета по расходам, предусмотренным на реализацию муниципальных, адресных программ (подпрограмм), в том числе в рамках реализации приоритетных проектов, а также по расходам на непрограммные направления деятельности, анализа уровня достижения целевых значений показателей, в том числе определенных в указах Президента Российской Федерации, программных обращениях Губернатора Московской области.
 - 3.5. Результаты проверки исполнения местного бюджета по контрактным расходам.
 - 3.6. Результаты проверки и анализа исполнения местного бюджета по расходам, предусмотренным на осуществление бюджетных инвестиций.
 - 3.7. Результаты проверки и анализа исполнения местного бюджета по расходам, осуществляемым за счет средств резервных фондов.
 - 3.8. Результаты проверки и анализа исполнения местного бюджета по источникам финансирования дефицита местного бюджета.
4. Результаты проверки осуществления главными администраторами средств местного бюджета внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита.
5. Результаты проверки соблюдения порядка использования и управления муниципальной собственностью в соответствии с требованиями нормативных правовых актов, в том числе проверка организации учета и ведения реестра имущества, находящегося в муниципальной собственности.
6. Результаты контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, проведенных КСП в отчетном финансовом году.
7. Выводы и предложения.

Примечание:

В заключение о результатах внешней проверки бюджетной отчетности главного администратора средств местного бюджета стоимостные показатели отражаются в тысячах рублей.

Председатель КСП

личная подпись

инициалы и фамилия

Инспектора КСП

личная подпись

инициалы и фамилия

Примерная структура проекта Информации о результатах реализации муниципальных программ (подпрограмм)

1. Общие положения.
2. Муниципальная программа (наименование), реквизиты акта, утвердившего муниципальную программу.
3. Срок реализации, муниципальный заказчик (наименование), исполнители и соисполнители (количество), участники (количество).
 - 3.1. Анализ информации об изменениях, внесённых в муниципальную программу в части изменения объемов финансирования, в том числе по источникам финансирования и планируемых результатов реализации Программы.
 - 3.2. Результаты проверки и анализа исполнения за отчетный финансовый год муниципальной программы, включая оценку обоснованности, результативности и эффективности использования бюджетных ассигнований на ее реализацию, достижения установленных значений целевых показателей и выполнения мероприятий, выявленные нарушения и недостатки.
 - 3.3. Анализ и оценка объема бюджетных ассигнований, предусмотренных на муниципальную программу, подпрограммы муниципальной программы в решении о бюджете, в сравнении с расходами, предусмотренными в паспорте утвержденной муниципальной программы, подпрограммы муниципальной программы.
 - 3.4. Анализ и оценка объема финансовых ресурсов, направленных на реализацию мероприятий муниципальной программы, подпрограммы муниципальной программы и запланированного объема финансирования за счет всех привлекаемых источников.
 - 3.5. Анализ и оценку структуры и объемов финансовых ресурсов муниципальной программы, подпрограммы муниципальной программы, их увязка с установленными целевыми показателями.
 - 3.6. Анализ и оценка степени достижения целей и решения задач соответствующей муниципальной программы, подпрограмм и отдельных мероприятий, входящих в муниципальную программу, включая оценку степени реализации мероприятий в рамках основных мероприятий и достижения ожидаемых непосредственных результатов их реализации, в том числе предусмотренных в указах Президента Российской Федерации, соглашениях с федеральными органами государственной власти, программных обращениях Губернатора Московской области, включая анализ мероприятий, незавершенных в утвержденные сроки; показателей, не достигших запланированного уровня целевых значений и причин их недостижения, а также анализ и оценка влияния изменений объема финансирования при

реализации муниципальной программы на значения целевых показателей муниципальной программы, подпрограмм муниципальной программы.

3.7. Анализ соблюдения муниципальным заказчиком (подпрограммы) муниципальной программы порядка управления реализацией муниципальной программы (подпрограммы) муниципальной программы, включая обеспечение выполнения муниципальной программы (в том числе достижения планируемых результатов реализации муниципальной программы), эффективности и результативности ее реализации, а также соблюдение порядка формирования отчетности при ее реализации.

4. Выводы и предложения.

Председатель КСП

личная подпись

инициалы и фамилия

**Форма и примерная структура проекта Заключения
КСП на годовой отчет об исполнении местного бюджета****Заключение
КСП на годовой отчет об исполнении местного бюджета
за _____ год**

1. Общие положения.
2. Результаты внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета местного бюджета.
3. Итоги развития экономики муниципального образования.
4. Результаты проверки и анализа исполнения местного бюджета.
 - 4.1. Результаты проверки и анализа исполнения доходов местного бюджета.
 - 4.3.1. Налоговые доходы.
 - 4.3.2. Неналоговые доходы.
 - 4.3.3. Безвозмездные поступления.
 - 4.2. Результаты проверки и анализа исполнения расходов местного бюджета.
 - 4.2.1. Результаты проверки и анализа исполнения местного бюджета по разделам бюджетной классификации расходов.
 - 4.2.2. Результаты проверки и анализа исполнения местного бюджета по ведомственной структуре расходов местного бюджета.
 - 4.2.3. Результаты проверки и анализа исполнения местного бюджета по муниципальным программам.
 - 4.2.4. Результаты проверки и анализа исполнения местного бюджета по непрограммным направлениям деятельности местного бюджета.
 - 4.2.5. Результаты проверки и анализа исполнения местного бюджета по расходам, предусмотренным в форме межбюджетных трансфертов.
 - 4.2.6. Результаты проверки и анализа исполнения местного бюджета по расходам, осуществляемым за счет средств резервных фондов.
 - 4.2.7. Результаты проверки и анализа исполнения местного бюджета по контрактным расходам.
 - 4.2.8. Результаты проверки и анализа дебиторской и кредиторской задолженности.
 - 4.2.9. Результаты проверки и анализа исполнения местного бюджета по расходам, предусмотренным на осуществление бюджетных инвестиций.
 - 4.3. Результаты проверки и анализа исполнения бюджета Дорожного фонда.

4.4. Результаты проверки и анализа исполнения местного бюджета по источникам финансирования дефицита местного бюджета.

4.5. Выполнение программы муниципальных заимствований.

4.6. Выполнение программы предоставления муниципальных гарантий.

4.7. Результаты проверки состояния муниципального долга.

4.8. Результаты проверки соблюдения порядка использования и управления муниципальной собственностью в соответствии с требованиями нормативных правовых актов, в том числе проверка организации учета и ведения реестра имущества, находящегося в муниципальной собственности.

5. Результаты внешней проверки бюджетной отчетности главных администраторов средств местного бюджета.

6. Результаты экспертизы проекта решения об исполнении бюджета за отчетный финансовый год.

7. Основные выводы.

8. Предложения.

9. Приложения.

№ 1. Исполнение местного бюджета по расходам по разделам бюджетной классификации расходов от утвержденного бюджета и сводной бюджетной росписи местного бюджета за 20__-20__ годы.

№ 2. Исполнение местного бюджета по расходам от утвержденного бюджета и сводной бюджетной росписи местного бюджета за 20__ - 20__ годы в разрезе главных администраторов бюджетных средств местного бюджета.

№ 3. Исполнение местного бюджета по муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности от утвержденного бюджета и сводной бюджетной росписи местного бюджета за 20_ - 20_ год.

Примечание:

В Заключение КСП на годовой отчет об исполнении местного бюджета стоимостные показатели отражаются в тысячах рублей с точностью до одного десятичного знака после запятой.

Председатель КСП

личная подпись

инициалы и фамилия

Инспектора КСП

личная подпись

инициалы и фамилия

